

ДЗЯРЖАЎНАЯ  
ЎСТАНОВА  
«РЭСПУБЛІКАНСКАЯ  
НАВУКОВА-ТЭХНІЧНАЯ  
БІБЛІЯТЭКА»  
(РНТБ)

ПРАТАКОЛ

№ 2

г. Мінск

Засядання Комісіі па  
протыводействію карупцыі  
в Рэспубліканскай навучна-  
тэхнічнаскай бібліятэке

«27» іюня 2024 г.

Прэсідатэль камісіі  
Заместітэль прэсідатэля  
камісіі  
Секрэтарь камісіі  
Члены камісіі:

Прыгласенныя:

СЛУШАЛІ:

1. О саблюденіі работнікамі РНТБ трудовай і ісполнительскай  
дисципліны, правил внутрэннаго трудоваго распорядка, учёта рабочаго  
времени в структурных подразделениях по итогам 1 и 2 квартала.

(Информация заведующего ОКиОР Сосонко Г.Б.)

2. О мерах, принимаемых для развития внебюджетной  
деятельности.

(Информация заместителя директора Демидовой О.В.)

ГОСУДАРСТВЕННОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ  
«РЕСПУБЛИКАНСКАЯ НАУЧНО-  
ТЕХНИЧЕСКАЯ БИБЛИОТЕКА»  
(РНТБ)

ПРОТОКОЛ

г. Минск

Е.П.Мончик

Г.Б.Сосонко  
И.А.Шалькевич  
Н.С.Шалыгина  
В.Н.Гурская  
А.А.Дубинин  
Е.В.Радуго

О.В.Демидова

3. Об освоении бюджетных средств по состоянию на 26 июня 2024 года, о проводимых работах по взысканию дебиторской задолженности, причинах ее образования и мерах по ее недопущению.

(Информация главного бухгалтера Гурской В.Н.)

4. О соблюдении порядка осуществления закупок товаров (работ, услуг) в соответствии с действующем Законом «О государственных закупках товаров (работ, услуг)» (от 13.07.2012 года Закон № 419-3), в связи с принятием Закона от 31 января 2024 г. № 354-З «Об изменении Закона Республики Беларусь «О государственных закупках товаров (работ, услуг)», анализ работы Комиссии по организации и проведению процедур государственных закупок.

(Информация ведущего юрисконсульта Дубинина А.А.)

#### РЕШИЛИ:

1. Принять к сведению информацию о проделанной работе Комиссии по противодействию коррупции в Республиканской научно-технической библиотеке (далее - Комиссия) за январь - июнь 2024 года и признать работу Комиссии удовлетворительной.

2. Заведующему ОКиОР Сосонко Г.Б. продолжить контроль за соблюдением работниками трудовой и исполнительской дисциплины правил внутреннего трудового распорядка, учёта рабочего времени в структурных подразделениях.

Срок исполнения – постоянно.

3. Заведующему ОКиОР Сосонко Г.Б. продолжить предоставление не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом отчетов о состоянии и проводимой работе в сфере противодействия коррупции секретарю Комиссии по противодействию коррупции в системе Государственного комитета по науке и технологиям Республики Беларусь.

Срок исполнения – постоянно.

4. Заместителю директора Демидовой О.В. продолжить не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом предоставлять информацию о мерах, принимаемых для развития внебюджетной деятельности, секретарю Комиссии по противодействию коррупции в системе Государственного комитета по науке и технологиям Республики Беларусь.

Срок исполнения – постоянно.

5. Главному бухгалтеру Гурской В.Н. усилить контроль за освоением выделенных бюджетных средств в полном размере, принимать все необходимые меры по недопущению образования дебиторской задолженности и продолжить контроль за соблюдением сроков оплаты при заключении договоров.

Срок исполнения – постоянно.

6. Главному бухгалтеру Гурской В.Н. продолжить предоставление не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом информации о расходах на служебные командировки за границу секретарю Комиссии по противодействию коррупции в системе Государственного комитета по науке и технологиям Республики Беларусь.

Срок исполнения – постоянно.

7. Ведущему юрисконсульту Дубинину А.А. обеспечивать проведение закупок товаров (работ, услуг) в строгом соответствии с законодательством Республики Беларусь.

Срок исполнения – постоянно.

8. ОИСИП и ОКИОР обеспечить размещение Протокола заседания Комиссии на официальном интернет-портале РНТБ после утверждения.

Председатель комиссии



Е.П.Мончик

Секретарь



И.А.Шалькевич