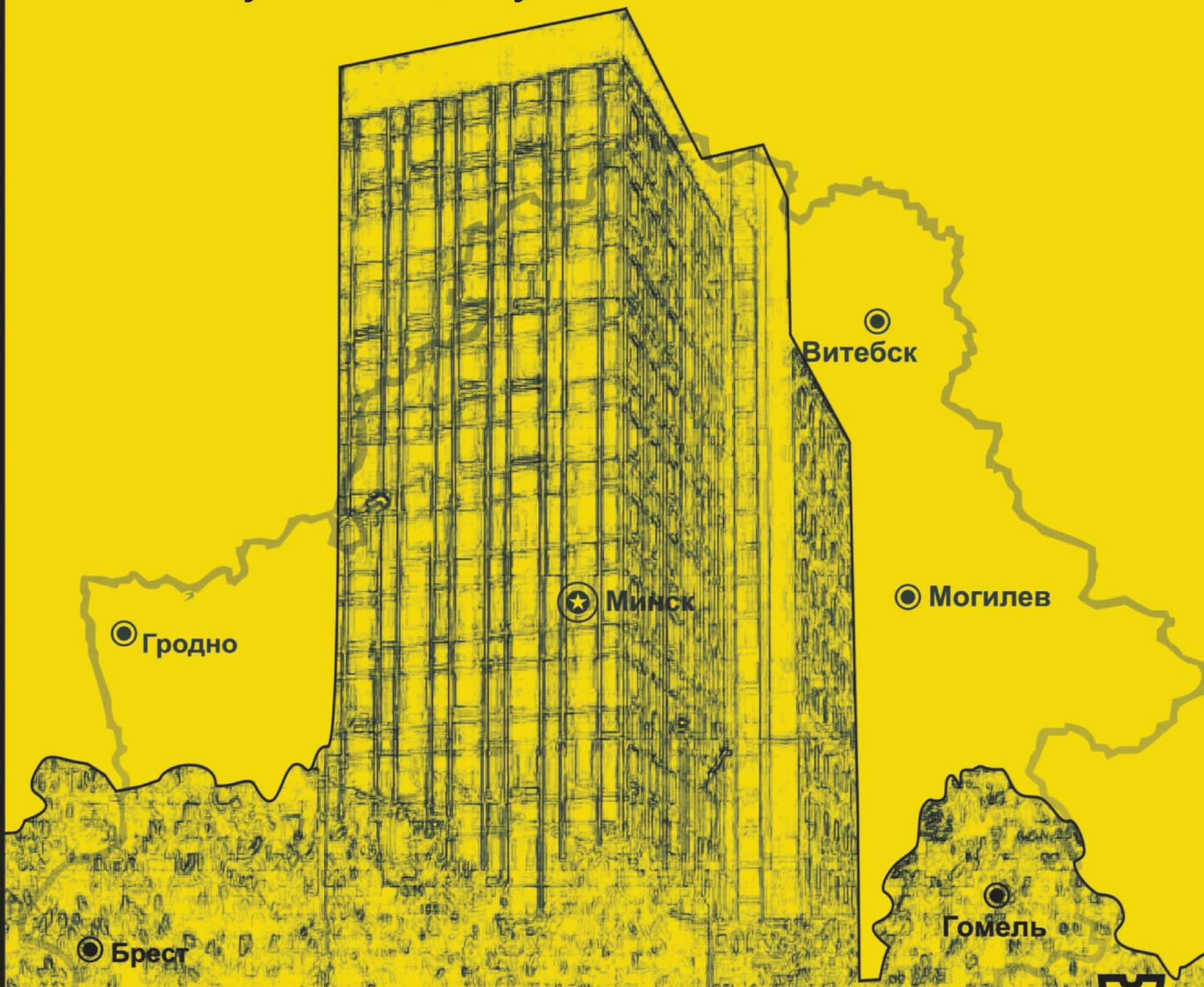


ГОСУДАРСТВЕННЫЙ КОМИТЕТ ПО НАУКЕ И ТЕХНОЛОГИЯМ РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ

Республиканская научно-техническая библиотека



ИНФОРМАЦИОННЫЙ

БЮЛЛЕТЕНЬ

РНТБ

1 / 2024

Минск

Руководство Государственного комитета по науке и технологиям Республики Беларусь и коллектив Республиканской научно-технической библиотеки 6 июня 2024 года торжественно проводили директора **Раису Никандровну Сухорукову** на заслуженный отдых.



Есть люди, которые в юности выбирают свой профессиональный путь и идут по нему не сворачивая, являя собой пример самоотверженного, безукоризненного служения любимому делу. К таким людям относится Раиса Никандровна. В ее биографии два красивых юбилея: 50 лет работы на одном месте после института и 25 лет – в должности руководителя РНТБ. О высокой оценке деятельности свидетельствуют многочисленные награды. Среди них – медаль Франциска Скорины, врученная Президентом Республики Беларусь А.Г. Лукашенко. Пусть Ваши энергичность и профессионализм, уважаемая Раиса Никандровна, будут путеводной звездой для многих поколений молодых специалистов!

Директором Республиканской научно-технической библиотеки назначена **Екатерина Павловна Мончик**, которая ранее успешно руководила отделом научно-организационной и методической работы РНТБ.



№ 1 (55)

2024 г.

ИНФОРМАЦИОННЫЙ БЮЛЛЕТЕНЬ РНТБ

СОДЕРЖАНИЕ

Колонка редактора

Сухорукова Р.Н. 3

Быть в курсе

Мончик Е.П.

Нормативно-правовое обеспечение деятельности научно-технических библиотек. Инструкция об организации библиотечных фондов и исключении из них документов 6

Аристова А.О.

«Книжные блогеры»: продвижение читательской культуры в социальные медиа 12

Новые информационные технологии

Автушкова А.В.

SEO-оптимизация и продвижение сайта научно-технической библиотеки 18

Мельников Е.В.

Возможности нейросетей для библиотек 21

Информационные ресурсы

Закржевская О.Г.

Профессиональная справочная система «Техэксперт: нормы, правила, стандарты и законодательство России» 25

Бохан Е.С.

Популяризация научных знаний на базе коллекции ретроизданий РНТБ. Формы работы и перспективы 33

Игнатъев Д.Ю.

XXXI Минская международная книжная выставка-ярмарка (впечатления от посещения) 38

издается с 1996 г.



Каталогизация

Сидоренко Е.С.

История развития классификационных систем XIX века 43

Вести из филиалов

Баранова Е.А.

Информационные ресурсы в области интеллектуальной собственности и патентный поиск в Могилевской областной научно-технической библиотеке – филиале РНТБ..... 49

Кулик С.И.

В Год качества всем в помощь Брестская областная научно-техническая библиотека! 53

Милоста Н.Н.

Юбилей – не только праздник, юбилей – итог работы 58

Библиотечный менеджмент

Каравай А.Ю.

Формирование имиджа библиотеки. Часть 2. Функции имиджа и этапы его формирования в библиотеке 63

Это интересно

Ивановская И.А.

Сканер. История создания 70

Хорошавина У.В.

Oodi– пространство для вдохновения, или Центральная библиотека Хельсинки..... 75



Наш адрес:

220004, г. Минск,
пр-т Победителей, 7

Тел.: +375 17 203 30 97

Факс: +375 17 203 31 38

E-mail: rlst@rlst.org.by

Сайт: rlst.org.by

РЕДАКЦИОННЫЙ СОВЕТ:

Р.Н. СУХОРУКОВА
председатель

Н.С. ШАЛЫГИНА
зам. председателя

Е.В. ГОМАНОВА
ответственный секретарь

Члены совета:

О.В. ДЕМИДОВА
Е.П. МОНЧИК
Е.В. САСКОВЕЦ
Н.И. САФРОНОВА



*Сухорукова Р.Н.,
директор РНТБ*

Уважаемые коллеги!

Первый выпуск нашего информационного бюллетеня в этом году получился очень разнообразным, и, думается, каждый библиотечный работник найдет для себя что-то интересное и полезное. Есть информационные материалы о традиционной работе, а есть и то, что сегодня можно назвать «на злобу дня». Например, статьи о книжном блоггерстве, возможностях искусственного интеллекта для библиотек. В общем, тематика действительно многообразная. Интересна информация о зарубежном опыте, в частности, о Центральной библиотеке Хельсинки, открывшейся в конце

2018 года и за пять с небольшим лет нарушившей все консервативные взгляды на библиотеку вообще.

Учитывая, что положение научно-технических библиотек у нас и в России очень похоже, интересна библиотечная новость из России, где Президент РФ Путин В.В. 30 марта 2024 года поручил разработать федеральный проект развития научно-технических библиотек. В поручении отмечается, что в рамках разработки и реализации федерального проекта необходимо предусмотреть создание модели научно-технической библиотеки как цифрового центра научных знаний научных и образовательных организаций, разработку и внедрение модели единой информационной системы для обеспечения информационного взаимодействия между научно-техническими библиотеками и потребителями их услуг, создание реестра научно-технических библиотек и центров научно-технической информации, а также оцифровку и обновление основных фондов научно-технических библиотек. А ранее в послании Федеральному собранию В.В.Путин отметил необходимость модернизации сети научно-технических библиотек в вузах и научных организациях. На эти цели будет выделено не менее 9 млрд рублей. Первый доклад о ходе выполнения поручения будет заслушан уже до 1 октября 2024 г. Думается, что эта новость – хороший пример и для нас.

И еще одна хорошая новость. **13–15 августа 2024 года** в РНТБ планируется провести Международную научно-практическую конференцию «Состояние и перспективы развития международной государственной системы научно-

технической информации», организуемую Республиканской научно-технической библиотекой при поддержке Государственного комитета по науке и технологиям Республики Беларусь, Государственной публичной научно-технической библиотекой России, Национальной библиотечной ассоциацией России «Библиотеки будущего» и Белорусской библиотечной ассоциацией. Соорганизаторами выступают Всероссийский институт научной и технической информации Российской академии наук (ВИНИТИ РАН) и Государственная публичная научно-техническая библиотека Сибирского отделения Российской академии наук (ГПНТБ СО РАН). Предполагается, что тематика конференции будет включать:

- вопросы создания новой межгосударственной системы научно-технической информации (НТИ) в условиях цифровизации;
- развитие национальных систем НТИ во взаимодействии с другими субъектами информационного рынка;
- современные подходы к созданию, хранению и использованию НТИ;
- задачи и перспективы развития органов НТИ в современных условиях цифровизации;
- развитие сети научно-технических библиотек;
- вопросы интеграции информационных ресурсов и ряд других.

Подробная программа конференции будет опубликована на сайтах организаторов после 20 июля. Предыдущая такая конференция прошла с большим успехом. Будем надеяться, что и вторая окажется не менее полезной и послужит развитию библиотечного дела в новых реалиях.

Для участия необходимо зарегистрироваться на портале РНТБ, по электронной почте rlst_onomr@rlst.by или по телефону +375 17 203 30 97 до 1 августа 2024 г. В связи с ограниченностью посадочных мест необходимо получить подтверждение регистрации.

КОНТАКТЫ:

Координатор конференции: Соколова Юлия Владимировна 8 (495) 698-93-12; sok@gpntb.ru

Координатор оргкомитета в Москве: Мосеева Дарья Сергеевна 8 (495) 698-93-05 (доб.7130); moseevads@gpntb.ru

Координатор оргкомитета в Республике Беларусь: Шалыгина Надежда Сергеевна, +375 17 203 75 33; shalygina@rlst.by

Р.Н. Сухорукова

БЫТЬ В КУРСЕ



Нормативно-правовое обеспечение деятельности научно-технических библиотек. Инструкция об организации библиотечных фондов и исключении из них документов



*Мончик Е.П.,
заведующий отделом
научно-организационной
и методической работы
РНТБ*

Говоря о нормативно-правовом обеспечении деятельности библиотек, мы имеем в виду совокупность нормативных правовых актов различной формы и юридической силы, регулирующих различные направления деятельности библиотеки.

Библиотечное законодательство как совокупность правовых норм обладает структурой. Основополагающее место в системе принадлежит Конституции Республики Беларусь, на самой нижней ступени – локальные акты библиотек:

- Конституция Республики Беларусь;
- кодексы Республики Беларусь;
- законы Республики Беларусь;
- нормативные правовые акты Президента Республики Беларусь (декреты, указы);
- нормативные правовые акты Правительства Республики Беларусь (постановления Совета Министров);
- нормативные правовые акты министерств, ведомств, комитетов;
- нормативные правовые акты органов местного управления и самоуправления;
- внутренние акты библиотек (локальные акты).

Кроме того, все множество нормативных правовых актов, регулирующих деятельность библиотек, можно условно разделить следующим образом:

1) специальные нормативные правовые акты, целенаправленно регулирующие деятельность библиотек (Кодекс Республики Беларусь о культуре, Инструкция о порядке организации библиотечных фондов и исключения из них документов);

2) нормативные правовые акты других отраслей права (отраслей законодательства), регулирующие отдельные направления деятельности библиотек (акты в сфере информации, культуры, образования (например,

законы «Об авторском праве и смежных правах», «О научно-технической информации», «Об информации, информатизации и защите информации»);

3) законодательные акты и кодексы различных отраслей права, регулирующие неспецифическую деятельность библиотек. Они единообразно регулируют схожие отношения – в процессе деятельности библиотек возникает огромное количество правоотношений, регулируемых гражданским законодательством (например, материальная ответственность сотрудников библиотек, требования пожарной безопасности).

Таким образом, правовая база деятельности библиотек представляет собой сложное переплетение нормативных правовых актов различной юридической силы и норм различных отраслей права.

Системообразующим актом в библиотечном законодательстве в настоящий момент является Кодекс Республики Беларусь о культуре (далее – Кодекс).

Содержащиеся в Кодексе юридические предписания представляют собой отправные начала всей системы библиотечного законодательства.

Кодекс определяет правовые, экономические, социальные, организационные основы библиотечного дела и гарантирует неотъемлемое право каждого гражданина на свободный доступ к библиотечным фондам, регулирует взаимоотношения библиотек с государством, юридическими и физическими лицами в рамках удовлетворения потребностей общества в библиотечных фондах.

После принятия Кодекса были отменены такие нормативные правовые акты, как:

- Закон Республики Беларусь «О библиотечном деле в Республике Беларусь»;
- Типовые правила пользования библиотеками в Республике Беларусь;
- Инструкция о порядке осуществления внутриреспубликанского документообмена и перераспределения документов;
- Инструкция о порядке организации и функционирования национальной системы межбиблиотечного абонементов;
- Инструкция о порядке ведения государственного реестра книжных памятников в Республике Беларусь;
- Положение о Республиканском библиотечном совете.

Библиотечному делу в Кодексе посвящена глава 18 (статьи 131–151).

1 января 2023 г. вступили в силу изменения в Кодекс. Вот некоторые из них.

В статье 134 к основным принципам деятельности библиотек добавилась координация и кооперация по оцифровке и обеспечению безопасности документов.

Из статьи 137 исключен пункт 1.6, подтверждающий право библиотек устанавливать правила пользования библиотекой и порядок регистрации

пользователей. Данный пункт перенесен в эту же 137 статью новым пунктом 2.11 и отнесен к обязанностям библиотек. Теперь библиотеки обязаны устанавливать правила пользования и порядок регистрации пользователей.

В статье 147 дано более широкое понятие документообмена и перераспределения документов. Теперь можно бесплатно передавать чрезмерно дублетные и непрофильные документы другому субъекту культурной деятельности, учреждению образования, которое не относится к субъектам культурной деятельности, организациям, которые оказывают социальные услуги, религиозным организациям.

Но библиотечный фонд, который постоянно хранится в государственных библиотеках, передавать можно по-прежнему только государственным библиотекам.

Вместо термина «электронная доставка документов» вводится термин «доставка документов». Суть та же – доставка копий документов в электронном виде с использованием информационно-коммуникационных технологий. В пункте 6 статьи 148 библиотеки обязуют при осуществлении доставки документов обеспечивать соблюдение законодательства об авторских и смежных правах.

В пункте 7 той же 148 статьи говорится об использовании бланка-заказа для межбиблиотечного абонементов и доставки документа. На сегодняшний день в соответствии с постановлением Министерства культуры Республики Беларусь № 30 от 10 мая 2018 г. «Об установлении формы бланка-заказа на заказ документов по межбиблиотечному абонементу» действует форма бланка-заказа МБА.

Основным нормативным правовым актом, устанавливающим единые правила учета и сохранности документов, которые формируют библиотечный фонд, независимо от статуса библиотеки, ее ведомственной принадлежности, структуры фонда, организационно-технологических особенностей, является Инструкция о порядке организации библиотечных фондов и исключении из них документов, утвержденная постановлением Министерства культуры Республики Беларусь от 1 декабря 2022 г. № 111 и введенная в действие с 1 января 2023 г. (далее – Инструкция).

Инструкция состоит из 8 глав и 18 приложений.

Глава 1. Общие положения

Глава 2. Прием документов в библиотечные фонды и их обработка

Глава 3. Учет библиотечных фондов

Глава 4. Индивидуальный учет библиотечных фондов

Глава 5. Суммарный учет библиотечных фондов

Глава 6. Размещение и сохранность библиотечных фондов

Глава 7. Проверка библиотечных фондов

Глава 8. Исключение документов из библиотечных фондов

Глава 1 «Общие положения» в целом посвящена терминологии. В сравнении с ранее действующей Инструкцией по учету и сохранности библиотечных фондов в Республике Беларусь, утвержденной приказом Министерства культуры Республики Беларусь от 28 августа 1998 г. № 300, некоторые термины исключены и добавлены новые. Среди новых терминов, введенных в Инструкцию, можно выделить:

- «удаленные электронные информационные ресурсы»;
- «документы групповой обработки»;
- «содержательная единица (единица контента)»;
- «инвентаризация»;
- «электронный документ на съемных носителях»¹.

Следует отметить, что в новой Инструкции электронным ресурсам отведено значительное место.

Из Инструкции исключены такие термины, как «библиотечный фонд», «исключение из фонда», «документ», «книжный памятник». Эти термины дублируют термины в Кодексе.

Также среди исключенных: «книга», «журнал», «газета», «нотный документ», «изобразительные документы» и др. Определения этих терминов можно найти в СТБ 7.60-2021 «Издания. Основные виды. Термины и определения».

Процесса приема и обработки документов также коснулись некоторые изменения. В пункте 4 главы 2 отсутствует требование подписи акта о расхождении сведений в сопроводительных документах, отправленных без библиотечного заказа, дефектных экземплярах членом фондовой комиссии. Сейчас достаточно подписи заведующего отделом комплектования и сотрудника отдела комплектования, ответственного за прием документов.

В пункте 7 главы 2 дано уточнение, что на титульном листе проставляется и инвентарный номер, и штамп. Ссылка на форму штампов исключена, так как этого приложения в новой Инструкции нет.

Пункты 13 и 14 Инструкции являются нововведением и регламентируют порядок обработки и приема документов групповой обработки, а также удаленных и локальных электронных информационных ресурсов.

В главе 3 новыми являются пункты 25, 29, 30. Они касаются учета электронных информационных ресурсов.

Особо стоит обратить внимание на нововведение, по которому как отдельный экземпляр и отдельное название учитываются описания авторских свидетельств и патентов, в том числе расположенных на электронных носителях, которые имеют личное имя, классификационный индекс и возможность использования с помощью отдельных программных продуктов.

Что касается индивидуального учета документов, новым является то, что:

¹ Здесь и далее переведено с белорусского.

во-первых, индивидуальному учету подлежат все поступившие в фонд документы, кроме документов, поступивших в обменные фонды, документов групповой обработки, электронных информационных ресурсов;

во-вторых, к формам индивидуального учета отнесен учетный каталог, регистрационная картотека или база данных;

в-третьих, заверять печатью последнюю страницу инвентарной книги не требуется, достаточно подписи руководителя.

При осуществлении суммарного учета следует знать, что суммарному учету не подлежат электронные информационные ресурсы.

Формами суммарного учета по-прежнему являются книга суммарного учета (электронная и печатная) и ведомость суммарного учета (электронная книга суммарного учета).

Изменения коснулись и фондовой комиссии. Из ее функций исключена работа по определению условий договоров, гарантирующих сохранность фондов при осуществлении, например, выездных выставок.

Расширились требования к размещению фонда. Кроме того, что помещения для хранения библиотечных фондов должны располагаться в зданиях, обеспечивающих необходимую температуру и влажность, в них также должны соблюдаться световой и биологический режимы, должно быть приобретено специальное оборудование.

Определены условия хранения упорядоченных массивов электронных документов, электронных документов на съемных носителях, цифровых копий, что является новым требованием.

Что касается проверки фонда, то в Инструкции дополнительно разрешено проводить проверку фонда по решению руководителя организации.

Также введена норма по периодичности проверки электронных документов – не реже 1 раза в 3 года.

В главе 8, посвященной исключению документов, отсутствуют такие причины исключения, как «утерянные», «окончание срока хранения», «перевод в фонд другой библиотеки». Вместо этого в перечень введен пункт «другие документы». Тем не менее далее в пункте 102 указаны условия исключения по причине окончания срока хранения и в пункте 103 – условия исключения по причине перевода в фонд другой библиотеки.

В пункте 108 Инструкции дается ссылка на новый акт о приеме документов вместо утерянных (приложение 16). Также к этому акту должен прилагаться список документов, которые исключаются из фонда по причине утери.

В главе 8 Инструкции нововведением является перечень причин, по которым исключаются электронные документы, а также удаленные и локальные информационные ресурсы.

В 119 пункте Инструкции дана ссылка на акты о передаче документов по международному документообмену и передаче документов по

внутриреспубликанскому документообмену. Акты являются нововведением (приложения 17 и 18 соответственно).

Всего в новой Инструкции 18 приложений, из них 4 новых:

Ведомость учета удаленных электронных информационных ресурсов;

Акт о приеме документов взамен утерянных;

Акт о передаче документов по международному документообмену;

Акт о передаче документов по внутриреспубликанскому документообмену и перераспределении документов.

Из Инструкции исключены пункты, касающиеся пожарной безопасности. Дело в том, что правоотношения, которые регулируются законодательными актами других отраслей права, исключены из Инструкции, в том числе и требования пожарной безопасности. Они регулируются «Общими требованиями пожарной безопасности к содержанию и эксплуатации капитальных строений (зданий, сооружений), изолированных помещений и иных объектов, принадлежащих субъектам хозяйствования» (Декрет Президента Республики Беларусь от 23.11.2017 г. № 7 «О развитии предпринимательства»), а также иными нормативными правовыми актами, образующими систему противопожарного нормирования и стандартизации, которая утверждена постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 31.08.2020 г. № 516.

По этой же причине из Инструкции исключен пункт о сдаче исключенных документов в макулатуру. Главный критерий отнесения бумажных и картонных изделий к макулатуре – невозможность их дальнейшего применения по прямому назначению. С момента признания таких изделий макулатурой у организации возникают определенные обязанности по обращению с отходами, которые регулируются Законом Республики Беларусь от 20.07.2007 г. № 271-З (ред. от 28.06.2022 г.) «Об обращении с отходами» и постановлением Министерства торговли Республики Беларусь от 24.02.2009 г. № 12 «Об утверждении Инструкции о порядке организации сбора (заготовки) и поставки макулатуры перерабатывающим организациям республики».

Из Инструкции исключены также главы, касающиеся материальной ответственности пользователей и сотрудников библиотек. Материальная ответственность пользователей и сотрудников библиотек регулируется в соответствии с действующим законодательством (Гражданский кодекс Республики Беларусь, Кодекс Республики Беларусь об административных правонарушениях, Уголовный кодекс Республики Беларусь).

Более подробно с перечнем документов, регламентирующих деятельность библиотек, можно ознакомиться в разделе «Методический кабинет» интернет-портала РНТБ. Там же размещен перечень стандартов СИБИБД и перечень некоторых типовых документов научно-технических библиотек.

«Книжные блогеры»: продвижение читательской культуры в социальных медиа



*Аристова А.О.,
библиотекарь 2
категории отдела
коммуникаций и
информации по
устойчивому
развитию РНТБ*

Социальные сети стали неотъемлемой частью повседневной жизни многих людей, их влияние на различные аспекты общества, включая читательскую культуру, нельзя недооценивать. В современном мире социальные сети не только обеспечивают доступ к информации и контенту, но также формируют привычки потребления информации, влияют на восприятие литературы и других текстовых материалов.

Сегодня многие государственные учреждения активно пользуются возможностью размещения, продвижения своих услуг и саморекламы посредством использования социальных сетей. Республиканская научно-техническая библиотека не является исключением. Социальные сети библиотеки берут свое начало в 2011 году, когда были созданы аккаунты в Facebook и «ВКонтакте», а в

2017 к ним добавился и Instagram. Эти социальные сети являются наиболее удобными для представления ресурсов и услуг библиотеки в медиа, в каждой из них аудитория немного отличается, а так как мы нацелены на широкий круг пользователей, мы и ведем все три площадки. Как показывает статистика, в Facebook и «ВКонтакте» аудитория более старшего возраста – они активно пишут комментарии и делают репосты, в Instagram больше молодежи: им удобно быстро листать ленту, истории и таким образом получать информацию.

Социальные медиа – это хорошее средство продвижения интересов библиотеки. Одним из ярких примеров такого продвижения стала диалоговая площадка «Книжные блогеры», которая уже во второй раз прошла в стенах Республиканской научно-технической библиотеки.

«Книжные блогеры» – это уникальная диалоговая площадка для любителей книг, организованная сотрудниками нашей библиотеки. Идея организации и проведения подобного мероприятия появилась давно: на поверхности лежал вопрос о присутствии библиотеки и других организаций в социальных сетях, развитии и продвижении на различных платформах, привлечении новых пользователей и партнеров. Цель «Книжных блогеров» – обмен опытом и знаниями по ведению различных социальных сетей и продвижению



Диалоговая площадка «Книжные блогеры»

читательской культуры в медиа.

Первоначально перед нами стояло две цели: найти интересных спикеров и создать комфортную обстановку участникам для обмена полезной информацией. В первый раз в качестве спикеров нами были выбраны представители различных библиотек Беларуси, представитель экологического книжного проекта и один книжный блогер. Выступления спикеров были организованы в свободной форме и не были ограничены узкой темой: каждый довольно широко рассказывал о своей деятельности. В этом году мы немного изменили подход к организации мероприятия. Во-первых, мы постарались пригласить спикеров из самых разных сфер деятельности: книжного блогера из TikTok, организатора Книжного клуба и по совместительству писательницу, представителя экологического книжного проекта, представителей отделов маркетинга различных библиотек. Во-вторых, на этот раз спикеры были четко ограничены темой выступления: мы заранее составили большой список вопросов для подготовки и выступления. Таким образом, каждый из выступающих наиболее полно осветил свою тему.

Поиск спикеров был организован задолго до проведения мероприятия. Разумеется, опыт проведения «Книжных блогеров» в прошлом году наложил свой отпечаток на нашу подготовку, поэтому мы имели четкое понимание, кого мы хотим видеть на мероприятии, какие сферы читательской культуры хотим осветить, чего конкретно мы ждем от выступающих. В этом году спикерами диалоговой площадки «Книжные блогеры» стали:



Уля Пупликова. Книжный блогер из TikTok



Вера Тетерич. Проект «МнеНеЖалко» TikTok



*Екатерина Залеская. Книжный клуб
Екатерины Залеской*



Елизавета Канашевич. НБ БНТУ

Уля Пупликова. Уля – книжный блогер в TikTok из Минска. Буквально с первых книжных обзоров Уля собирает суммарно сотни тысяч просмотров на видео, тем самым развивает книжный интерес у молодой аудитории.

Уля рассказала о том, как она стала книжным блогером, а также поделилась спецификой развития книжного аккаунта в TikTok, следуя последним трендам книжного сообщества в социальных сетях.

Вера Тетерич с проектом «МнеНеЖалко». «МнеНеЖалко» – это социальный экологический проект, в котором участники бесплатно и на время делятся своими бумажными книгами и тем самым заботятся о природе.

Екатерина Залеская. Книжный клуб Екатерины Залеской. Организатор – писательница, автор книг для детей и подростков. Сама автор говорит: «Мне хотелось создать нестандартный формат Книжного клуба. Такая смесь познавательных и культурно-развлекательных встреч. Книжный клуб – это встречи для взрослых, созданные с целью популяризации книги и книжного образа жизни в современном цифровом мире. Иногда совмещаем обсуждение книг с экскурсией по городу или после обсуждения прочитанного идем в театр. Новичков принимаем».

Елизавета Канашевич. Научная библиотека БНТУ. Контент социальных сетей Научной библиотеки

БНТУ – это пример гармоничного союза нейросетей и уникальных человеческих способностей, где искусственный интеллект освобождает сотрудника от рутинных процессов.

Анастасия Гавдей. Фундаментальная библиотека БГУ. Университетская библиотека сегодня – это мощный информационный центр, поддерживающий научную и образовательную деятельность, обладающий широким ассортиментом услуг, электронных ресурсов и мероприятий. Благодаря активности ФБ БГУ в социальных сетях читатели могут быть в курсе всех новостей и событий, происходящих в библиотеке, а также лично общаться с сотрудниками и давать обратную связь.



Анастасия Гавдей. ФБ БГУ



Наталья Буткевич и Яна Ильина. РНМБ

Наталья Буткевич и Яна Ильина. Республиканская научная медицинская библиотека. «Своим примером мы показываем, что медицинская библиотека – это про людей и для людей, а потому профильная литература может быть увлекательной, понятной и полезной как для ученых и медиков, так и для всех, кто интересуется своим здоровьем и благополучием».

Ангелина Аристова. Республиканская научно-техническая библиотека. Социальные сети РНТБ – пример того, что даже сложную научно-техническую информацию можно преподнести легко, ярко и доступно, используя при этом максимум креатива.

Спикеры поделились опытом создания контента в социальных медиа с помощью искусственного интеллекта, ведения книжного аккаунта в TikTok, развития социального экологического проекта по обмену книгами, организа-



Ангелина Аристова. РНТБ

ции книжного клуба, а также рассказали, как, используя креативный подход, преобразовать сложную научную информацию в интересную и доступную.

Можно смело сказать, что в этот раз нам удалось собрать еще больше книголюбов и книжных блогеров для обмена опытом, обсуждения способов популяризации книг и читательской культуры.

В ходе мероприятия мы активно обсуждали трудности, с которыми сталкивается библиотечная и книжная сфера, делились опытом ведения социальных сетей на различных платформах, способами продвижения, а также обсуждали советы и лайфхаки для более качественного представления себя и своих проектов в социальных медиа. Мы ценим возможность объединять книжных энтузиастов и создавать пространство для открытого общения и обмена опытом в нашем общем деле. «Книжные блогеры» стали площадкой для вдохновляющих разговоров и полезных обсуждений, и мы рады видеть, как наше мероприятие становится все более популярным среди любителей чтения, специалистов библиотечной и книжной сферы, а также приобретает своих постоянных и новых зрителей.

Диалоговая площадка «Книжные блогеры» – это отличная возможность для поклонников чтения качественно провести время в компании единомышленников.

Мероприятие привлекло значительное количество зрителей, которые активно участвовали в обсуждениях. Мир стремительно развивается, и нам необходимо быть в курсе событий. Именно поэтому обмен мнениями и опытом в вопросах современных технологий и социальных медиа в нашей профессиональной деятельности просто необходим. Присутствие Республиканской научно-технической библиотеки в социальных сетях уже доказало свою значимость: продвижение услуг, реклама мероприятий и поддержание связей с партнерами – все это было бы невозможно без активной работы в медиапространстве.

По сей день мы получаем большое количество положительных отзывов о мероприятии, и это, конечно, – прекрасная мотивация для новых идей и их воплощения в жизнь. Уверены, что диалоговая площадка «Книжные блогеры» еще не раз соберет большое количество заинтересованных людей, которые ценят книжную культуру.

НОВЫЕ ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ



SEO-оптимизация и продвижение сайта научно-технической библиотеки

В настоящее время научно-технические библиотеки играют важную роль в распространении и обмене научной информацией. Интернет стал неотъемлемой частью нашей жизни, и чтобы привлекать пользователей, библиотекам необходимо иметь хорошо продвигаемый в Интернете сайт. Для его продвижения необходим специальный комплекс мероприятий, направленных на увеличение его видимости в поисковых системах и привлечение целевой аудитории. Одним из таких мероприятий успешного продвижения является оптимизация сайта под поисковые системы (SEO).

SEO (в пер. с англ. search engine optimization – «поисковая оптимизация») – это процесс оптимизации веб-сайта с целью увеличения его видимости и рейтинга в поисковых системах. Главная задача SEO состоит в том, чтобы привлечь больше органического (неоплаченного) трафика, улучшить позиции сайта в результатах поиска и увеличить его авторитетность среди поисковых систем.

К основным методам оптимизации можно отнести:

1. Ключевые слова и фразы. Определение ключевых слов и фраз, связанных с научно-технической библиотекой, является первым шагом в SEO-оптимизации. Это позволяет поисковым системам понять, о чем именно сайт и его страницы. Ключевые слова и фразы должны быть включены в заголовки, мета-теги, URL-адреса и содержание страниц.

2. Качественный контент. Контент является одним из самых важных аспектов SEO-оптимизации. Научно-техническая библиотека должна предоставлять уникальный и полезный контент, который будет привлекать пользователей и поисковые системы. Контент должен быть хорошо структурирован, содержать ключевые слова и фразы, а также быть легко читаемым и понятным для пользователей.

Самый практичный способ продвинуть сайт в рейтинге поисковых систем – разместить большое количество уникального контента. Перед публикацией



*Автушкова А.В.,
ведущий
библиотекарь отдела
информационного
сопровождения
интернет-портала
РНТБ*

любого текста очень важно проверить его на уникальность. Только наличие уникальных материалов позволяет поисковым системам «увидеть» сайт как источник информации, достойный внимания пользователей, а также продвинуть его в рейтинге ресурсов по выдаче.

Не менее важен и такой фактор, как оперативность обновления информации. Он также влияет на степень уникальности текста. Регулярность пополнения сайта любопытными сведениями в удобной для чтения форме в значительной степени влияет на отношение пользователей сайта к ресурсу и желание возвращаться на него снова и снова.

3. Внутренняя и внешняя ссылочная структура. Структура сайта также играет важную роль в SEO-оптимизации. Внутренние ссылки позволяют поисковым системам понять структуру сайта и его страницы, а также улучшают навигацию для пользователей. Внешние ссылки от других авторитетных сайтов могут улучшить репутацию и видимость сайта в поисковых системах. Также стоит упомянуть, что внутренние ссылки облегчают процесс индексации веб-ресурса поисковыми системами. Когда поисковые роботы переходят по внутренним ссылкам, они могут обнаружить и проиндексировать новые страницы или обновленный контент.

4. Социальные сети. Активное присутствие в социальных сетях позволяет научно-технической библиотеке привлекать новых пользователей и улучшать видимость сайта. Публикация интересного и полезного контента, участие в дискуссиях и взаимодействие с пользователем помогут привлечь внимание и повысить уровень доверия к библиотеке.

5. Работа с изображениями. Каждое размещенное информационное сообщение на портале сопровождается относящимся к тексту публикации изображением. Параллельно с этим ведется работа с тэгом Alt, в котором четко прописывается суть прикрепляемого к публикации изображения. Это увеличивает вероятность отображения материалов сайта при поиске информации в поисковых системах по картинкам.

6. Партнерство и сотрудничество. Необходимо установить контакты с местными предприятиями, школами, вузами и другими библиотеками для организации совместных мероприятий, лекций, семинаров, вебинаров и их рекламы на сайте. Чем больше у библиотеки друзей и партнеров – тем выше посещаемость сайта.

7. Оптимизация мобильного доступа. Важно обеспечить возможность удобного просмотра и использования сайта через мобильные устройства, так

как все большее количество пользователей использует смартфоны и планшеты для поиска информации.

8. Аналитика. Помимо вышеперечисленных методов целесообразно отслеживать посещаемость сайта библиотеки и пользовательское поведение с помощью аналитических инструментов типа Google Analytics или «Яндекс.Метрики». Эти инструменты помогают использовать полученные данные для определения сильных и слабых сторон сайта и при необходимости вносить изменения в его продвижение.

Таким образом, оптимизация веб-ресурса подразумевает проведение ряда технических и контентных мероприятий, направленных на улучшение его позиций в поисковой выдаче. Оптимизация включает в себя оптимизацию кода, улучшение скорости загрузки страниц, создание уникального и релевантного контента, оптимизацию мета-тегов и других элементов страницы.

Продвижение сайта также включает в себя использование различных маркетинговых инструментов и стратегий, таких как контент-маркетинг, социальные сети, рекламные кампании и другие. Целью продвижения является привлечение целевой аудитории, увеличение посещаемости сайта и повышение его авторитетности.

Сегодня библиотеки сталкиваются с вызовами цифровой эры, где большинство пользователей ищут информацию в Интернете. Поэтому иметь хорошо оптимизированный сайт становится необходимостью для научно-технической библиотеки.

SEO-оптимизация и продвижение сайта научно-технической библиотеки позволяют сделать библиотечные ресурсы более доступными и удобными для пользователей. Это способствует повышению интереса к библиотеке, увеличению числа посетителей и использованию ее ресурсов. Кроме того, это помогает библиотеке укрепить свою репутацию и стать авторитетным источником информации в научно-технической сфере.

Возможности нейросетей для библиотек

Развитие и внедрение в нашу жизнь искусственного интеллекта (нейросетей) неизбежно. Каждый человек, независимо от сферы его деятельности, будет использовать искусственный интеллект прямо или косвенно. Эти мощные инструменты для обработки данных и анализа информации находят применение в различных областях – от медицины до финансов. В библиотечной сфере их роль также может стать значительной.



Мельников Е.В.,
ведущий инженер-
программист
Гомельской
ОНТБ

Что такое искусственный интеллект сегодня?

Если говорить коротко, это программа, под капотом которой находятся сложные математические формулы для генерации текста, изображений или распознавания образов. Эта программа пропускает через себя огромные объемы данных, создавая тем самым некую «карту» взаимосвязей между данными. Чем больше данных обрабатывается, тем точнее «карта» и тем лучше нейросеть формирует ответы.

Термины «искусственный интеллект» и «нейросеть» часто используют как синонимы. В данной статье эти термины также обозначают одно и то же.

Давайте рассмотрим, как искусственный интеллект может помочь сотрудникам библиотеки.

Возможности искусственного интеллекта

Создание контента для социальных сетей. Нейросети могут помочь придумать креативные идеи, заголовки или даже написать полноценный текст для публикации. Кроме этого, они могут сгенерировать иллюстрацию к тексту. При этом можно не бояться нарушения авторских прав, т.к. контент сгенерирован нейросетью и является уникальным.

Работа с внутренними документами. Если вам нужно написать какое-нибудь важное электронное письмо, вы можете просто попросить искусственный интеллект сделать это. Вам нужно будет описать основную тему письма, что вы хотите выразить и в какой манере. После того, как нейросеть сгенерирует письмо, возможно, вам придется внести некоторые правки, но это значительно легче, чем писать самостоятельно с нуля. Эту технологию можно использовать и при подготовке отчетов, докладов, планов презентаций и т.д.

Платформа chatGPT от компании OpenAI предоставляет возможность подключать ее искусственный интеллект к вашим данным, чтобы генерировать ответы, опираясь на них. Например, вы можете загрузить книгу и задавать вопросы по ней, а нейросеть ответит на них.

На данный момент работа с chatGPT не доступна в Беларуси, но конкурентные решения сейчас активно развиваются. Например, такие российские компании, как «Яндекс» и «Сбер» очень активно работают над развитием собственных моделей искусственного интеллекта.

Суммаризация текстов. Когда вы ищете информацию в Интернете, нейросети помогают суммировать длинные статьи или новостные материалы. Например, они могут не только выделять ключевые факты или основные идеи из большого объема текста, но и способны определять его настроение и тональность. Это может помочь, к примеру, когда у вас есть большой поток отзывов и вы хотите знать, какие из них негативные, чтобы среагировать на них.

Классификация и индексация книг. Искусственный интеллект может анализировать содержание книг и автоматически присваивать им тематические метки. Например, он может определить жанр, автора, ключевые слова и другие характеристики. Также нейросеть может автоматически классифицировать книги по разным параметрам: разделить книги на художественные и научно-популярные, по тематике или по возрастным ограничениям. Искусственный интеллект может решать даже сложные задачи, такие как сортировка материалов по стилистике или году выпуска.

Оцифровка книг. С помощью искусственного интеллекта можно оцифровывать не только сканы книг, но даже рукописный текст. Например, такой работой занимается «Яндекс»: в проекте «Поиск по архивам» уже оцифровано более 10 млн исторических документов.

Общение с пользователями. Автоответы на вопросы пользователей существуют давно, но раньше они работали через отправку уже заранее заготовленного текста в ответ на какое-то ключевое слово в сообщении пользователя. Искусственный интеллект же может для каждого пользователя создавать персонализированный ответ и более точно отвечать на вопрос.

Риски и ограничения

Цена. Обучение нейросетей и выполнение ими каких-то задач требует больших вычислительных мощностей. Поэтому компании, которые владеют продвинутыми моделями искусственного интеллекта, берут плату за использование их систем. Обычно эта плата состоит из двух частей: ежемесячная подписка + оплата за выполнение конкретной задачи. Вторая часть зависит от того, какая именно задача и какой объем информации нужно обработать.

Конечно, есть бесплатные решения, такие как Copilot от Microsoft или YandexGPT, но они предоставляются только для личного использования и через определенный веб-интерфейс от компании.

Непредсказуемость. В таких задачах, как общение с пользователями, мы не можем заранее узнать, что ответит нейросеть. В каких-то случаях она может дать некорректную информацию или вообще ответить неадекватно. Сама она не признается, что у нее есть ограничения. Даже если у нее не хватает данных для ответа, она будет пытаться придумать правдоподобный ответ. Поэтому за ее ответами надо следить. Этот эффект можно минимизировать при помощи детальных инструкций для нейросети, но 100% гарантий они все равно не дают.

Безопасность. Компании, которые владеют искусственным интеллектом, предупреждают, что те данные, которые вы используете для постановки задачи нейросети, передаются на их серверы, чтобы пополнять общую базу и в дальнейшем делать модель «умнее». Поэтому надо быть осторожным и не передавать конфиденциальных данных. Неприятная ситуация произошла с компанией Samsung, в которой инженеры использовали нейросеть для своей работы. Они вставляли программный код в ChatGPT и просили искусственный интеллект найти ошибку. Они не знали, что эти данные становятся частью внутренней базы ChatGPT. В результате нейросеть потом использовала эти данные для ответов другим пользователям и раскрывала закрытую информацию.

Совет: как получить лучший ответ от нейросети

Запрос, который вы составляете для нейросети, называется промт. Чтобы нейросеть давала более качественный и уникальный ответ, промт должен быть насыщен деталями.

Пример плохого промта: «напиши текст про день города».

Пример хорошего промта: «напиши текст для социальных сетей о том, что в городе Гомеле прошел праздник – День города. Опиши мероприятия, которые проходили в городе, – ярмарки, выставки, мастер-классы, музыкальные выступления – и какие эмоции это вызвало у горожан. В конце текста сделай призыв к действию посетить библиотеку для тех, кто хочет глубже узнать историю города».

По второму промту нейросеть сможет сгенерировать более качественный текст.

Заключение

Искусственный интеллект – это не просто технологический тренд, но и мощный инструмент для современных библиотек. Сейчас этот инструмент только начинает входить в массовое применение. Пока что искусственный интеллект имеет множество технических ограничений и не может удовлетворить все наши требования. Однако скорость его развития сильно выросла за последние годы, и уже через несколько лет ситуация может кардинально измениться. Необходимо «держат руку на пульсе» и следить за прогрессом в этой сфере, а также искать способы применения искусственного интеллекта.

ИНФОРМАЦИОННЫЕ РЕСУРСЫ



Профессиональная справочная система «Техэксперт: нормы, правила, стандарты и законодательство России»



*Закржевская О.Г.,
заведующий сектором
отдела технических
нормативных правовых
актов РНТБ*

*«Информационная система – совокупность
содержащейся в базах данных информации
и обеспечивающих ее обработку
технологий и технических средств».
ПНСТ 864-2023. Умные (SMART)
стандарты. Общие положения.
(РАЗРАБОТАН АО «Кодекс»)*

Российский консорциум «Кодекс» более 30 лет создает и внедряет профессиональные справочные системы (ПСС) «Техэксперт/Кодекс» для специалистов различных сфер деятельности, а также целый комплекс уникальных сервисов и услуг. Информационные системы включают в себя крупнейшие подборки нормативных документов и справочной информации Российской Федерации в области технического регулирования и стандартизации, необходимой в работе строителей, проектировщиков, энергетиков, инженеров отделов качества, охраны труда, телекоммуникаций, экологической безопасности и специалистов других сфер деятельности.

В систему включены технические нормативные правовые акты (ТНПА) Российской Федерации (ГОСТ, ГОСТ Р, СНИП, СП, ГН, СанПиН и др.) по техническому регулированию и стандартизации в различных областях экономики. Также представлены нормативно-правовые акты органов государственной власти и управления РФ, технологическая и справочная информация (типовые технологические карты, типовые проекты производства работ и материалы для разработки собственных проектов, формы строительной документации, словари определений, практика разрешения споров и многое другое).

Размещение документов на платформе «Техэксперт» производится на основании договоров, соглашений, заключенных с органами государственной власти, коммерческими организациями и экспертами.

В настоящий момент для пользователей доступны более 30 профессиональных справочных систем по разным направлениям деятельности, таким как:

- строительство и проектирование;

- машиностроение, стандартизация, энергетика, металлургия, нефтегазовая отрасль;
- охрана труда и безопасность на предприятии;
- машиностроение, конструирование;
- метрология и лаборатория;
- химия, технология пищевой промышленности, фармацевтика;
- медицина и здравоохранение;
- специализированные профессиональные справочные системы для сотрудников кадровых служб, юристов, бухгалтеров, а также для специалистов по государственным и муниципальным закупкам.

Постоянно ведется разработка новых продуктов по актуальным направлениям деятельности. В последнее время корпорация «Кодекс» много внимания уделяет разработке систем, связанных со SMART-стандартами. Согласно недавно принятому предварительному российскому национальному стандарту ПНСТ 864-2023 «Умные (SMART) стандарты. Общие положения», SMART-стандарт – это совокупность данных, содержащихся в документе по стандартизации, которая позволяет сделать его машинопонимаемым, то есть наряду с возможностью чтения человеком предоставляет возможность обработки и использования информационными и киберфизическими системами, минуя человека. Это должно обеспечить удобство работы над документами по стандартизации на всех этапах жизненного цикла и на всех уровнях – от стандартов отдельных организаций до национальных стандартов.

Для удобства пользователей платформы «Техэксперт» предназначены различные сервисы и услуги, в том числе служба поддержки пользователей, куда можно обращаться по любым вопросам, связанным с поиском.

Обновление систем происходит регулярно (1 раз в месяц) для поддержания документов в актуальном состоянии.

Для пользователей РНТБ доступна основная профессиональная справочная система **«Техэксперт: Нормы, правила, стандарты и законодательство России»**.

Количество документов, включенных в базу, – более 2,2 млн. Это основная база данных, которая содержит максимальное количество документов по техническому регулированию и стандартизации. Представлены законодательные акты РФ и федеральных органов власти и управления; нормативные документы министерств и ведомств РФ; технические регламенты (ТР); национальные стандарты РФ и межгосударственные стандарты, принятые в РФ (ГОСТ Р, ГОСТ, СТ СЭВ); межотраслевые и отраслевые документы (ОСТ, РД, РМ, РТМ); технические условия (ТУ) и др.

При выполнении запросов пользователей РНТБ поиск ведется непосредственно в этой поисковой системе.

В РНТБ доступны также дополнительные специализированные системы.

Информационный канал «Техэксперт: Техническое регулирование и стандартизация»

Количество документов, включенных в базу, – более 8,5 тысяч. Среди них нормативные акты по техническому регулированию и стандартизации; проекты документов по техническому регулированию и стандартизации, в том числе проекты технических регламентов; технические регламенты; актуальная информация, в том числе реестры лабораторий и органов сертификации ЕАЭС (в виде ссылок на соответствующие внешние ресурсы); указатель стандартов; статьи, обзоры, материалы семинаров и конференций, полнотекстовые версии «Информационного вестника «Техэксперт».

«Стройтехнолог»

Профессиональная справочная система, которая содержит технологическую и справочную информацию по основным вопросам организации строительства и строительного производства. В системе около 300 тысяч документов: проекты производства работ (ППР), проекты организации строительства (ПОС), технологические карты (ТК), регламенты и др.

Система «Стройтехнолог» может быть полезна при разработке технологической документации; заключении хозяйственных и финансовых договоров с подрядными организациями на проектно-изыскательские и строительно-монтажные работы, с предприятиями – на приобретение материалов и оборудования; организации работы по ведению учета и составлению отчетности по строительству; внедрении инновационных технологий, сокращающих сроки строительства и сроки окупаемости капитальных вложений.

ТПД. Строительные конструкции, изделия и узлы

Содержит около 30 тысяч документов и включает в себя как библиотеку старой типовой проектной документации (ТПД) на строительные конструкции, изделия и узлы зданий и сооружений – типовые серии, так и современную проектную документацию на изделия, конструкции и узлы, а именно:

- информационные данные на типовую проектную документацию, которая используется при проектировании и строительстве зданий, сооружений и узлов (наименование, обозначение, статус, разработчик, информация о вводе в действие, исключении, замене, наличии изменений и дополнений);

- информацию о принципиальных технических (конструктивных) решениях и технико-экономических показателях типовых строительных конструкций, изделий, узлов зданий и сооружений (каталожные листы);

- информацию об истории ТПД (цепочка замен, отмен конкретной ТПД);

- рекомендации по применению старой ТПД и современной проектной документации;

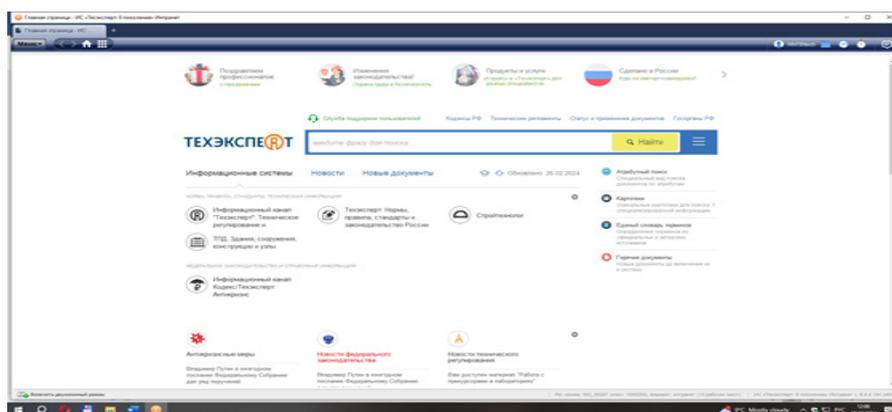
- проектную документацию на строительные конструкции, изделия, узлы зданий и сооружений.

Документы, расположенные в разных ПСС, дублируют основное наполнение платформы только в области ТНПА. Их дублирование в разных системах продиктовано удобством для пользователя. Эти профессиональные справочные системы представляют собой готовые решения для различных отраслей экономики. Поэтому размещенные в них ТНПА касаются только конкретной профессиональной области деятельности. Это сделано для того, чтобы не производить каждый раз поиск необходимой информации через главную страницу. В этом случае можно работать в отдельных справочных системах, которые организованы по определенным принципам и блокам и позволяют получить доступ к нужной информации в комплексном виде и с минимальными потерями времени. Что касается технической документации, то наполнение отдельных ПСС разное, поскольку оно соответствует профилю каждой конкретной ПСС. Это же правило действует и в отношении актуальной информации, обзоров, комментариев, статей и т.д.

Эта особенность формирования отдельных ПСС по конкретным направлениям деятельности в первую очередь интересна тем пользователям, которые работают непосредственно в соответствии с нормативно-технической базой РФ.

В РНТБ в первую очередь используется ПСС «Техэксперт: Нормы, правила, стандарты и законодательство России», поскольку основная масса запросов пользователей связана с поиском конкретных документов из разных сфер деятельности. Запрос осуществляется через главную страницу сервиса.

Главная страница программного комплекса «Техэксперт» имеет следующий вид:



На главной странице размещаются основные строки и ярлыки:

Строка интеллектуального поиска

Под строкой интеллектуального поиска расположены: ***подключенные ПСС, к которым имеется доступ; актуальные новости***, сосредоточенные по тематическим разделам; новые документы, поступившие в систему в результате

последнего обновления (1 раз в месяц, дата обновления указана на главной странице).

Над строкой интеллектуального поиска расположены *доступы к службе поддержки пользователей, кодексам РФ, техническим регламентам.*

В верхней части экрана расположена панель инструментов, на которой находятся *стрелки управления и возврата к главной странице, а также доступ к персональным разделам.*

Основным инструментом поиска в системе «Техэксперт» является интеллектуальный поиск. Он с успехом применим в большинстве запросов.

Запрос задается в произвольной форме: номер документа, его вид, название или его часть, дата, общепринятое сокращение (например, ТР – технический регламент), ключевые слова и т.д. При формировании запроса предлагается автоматическое заполнение в виде списка, максимально отвечающее указанным в запросе параметрам (подсказка). Система при необходимости задает уточняющие вопросы, например, при запросе, включающем цифровое обозначение (искать «как слово» или «как номер»).

Программа предлагает два варианта поиска: быстрый поиск и полный поиск. Быстрый поиск осуществляется, если тема запроса является достаточно объемной. В этом случае система предлагает список наиболее важных документов, соответствующих теме запроса. В списке дополнительно есть возможность просматривать как все документы, так и отдельно по их видам (вкладкам). Есть возможность посмотреть аннотацию к документу. Если информации недостаточно, система предлагает произвести полный поиск.

Если в строку поиска введены дата, номер документа или использовалась подсказка, система по умолчанию проводит полный поиск. Результаты поиска сортируются по вкладкам или в виде актуальных материалов по запросу. При необходимости для списков, сформированных в результате интеллектуального поиска, можно применять фильтр.

Для списков, сформированных по запросу, предусмотрены различные варианты экспорта (печать, сохранение в различных форматах, отправка по электронной почте и т.д.).

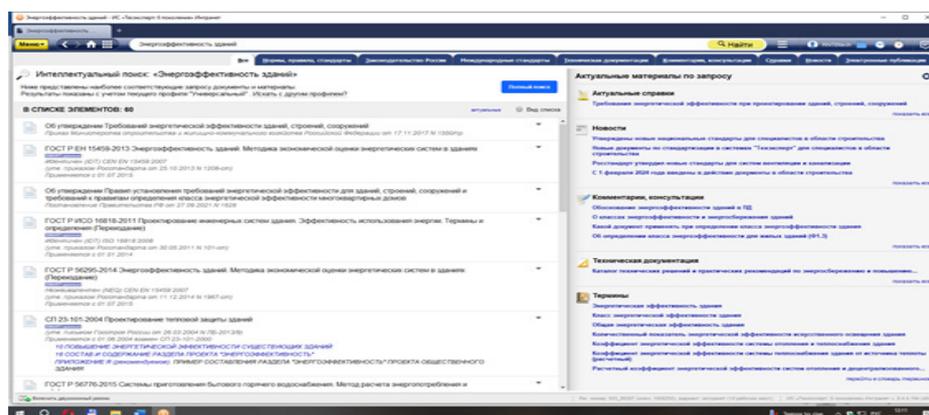
Есть возможность использовать дополнительные виды поиска: атрибутивный и поиск через дополнительные сервисы (картотеки и единый словарь терминов). Доступ к этим сервисам осуществляется с главной страницы.

Из списка, сформированного по запросу, можно попасть непосредственно в текст документа. Информация о любом документе представлена комплексно: текст документа, все изменения к документу, статус документа, примечания, редакции документа, скан-копия при ее наличии, ссылки.

Информационная строка расположена над текстом документа и дает представление о его статусе и особенностях применения (красный цвет – документ не действует, желтый цвет – действует).

Есть опция – оглавление. Она позволяет открыть непосредственно текст документа с требуемой главы. Это удобно использовать при просмотре объемных документов, когда интересует только часть текста. Есть возможность просматривать тексты документов в двухоконном режиме.

Ссылки в тексте документа позволяют получить информацию о статусе документа, на который ссылаются (отмечены разными цветами), а также получить доступ к его тексту.



Все тексты документов доступны для печати, отправки по электронной почте, сохранения в файлах с разным форматом (word, rtf, pdf). В некоторых документах, особенно относящихся к ретрофонду, доступна скан-копия. Ее тоже можно сохранять (tif, pdf). Опция экспорта документов особенно важна при выполнении запросов наших пользователей, поскольку основной интерес для них представляет именно наличие текстов документов.

Возникают ситуации, когда текста документа в системе нет, а присутствует только его карточка. На карточке указывается информация о документе: номер, дата принятия, название, статус. Это в первую очередь касается таких популярных документов, как международные стандарты, отраслевые стандарты и технические условия. В этом случае система предлагает обратиться в службу поддержки пользователей.

В службу поддержки можно обращаться при возникновении любых вопросов, связанных с поиском документов. Особенно важен этот сервис в том случае, когда документ отсутствует в системе, так как при обращении в службу поддержки есть возможность получить текст документа или сведения о нем.

Очень часто при поиске технических условий и отраслевых стандартов, принятых до начала 1990-х годов, есть возможность получить текст документа, который не был введен в систему. Служба поддержки пользователей может предоставить электронную копию документа, если у них есть к нему доступ. Часто в таких случаях предоставляется информация о том, что данная копия получена не из официальных источников. Поэтому ею можно пользоваться только как справочной информацией. Если служба поддержки пользователей

не может предоставить текст документа, в ответе на запрос всегда указывается подробная информация о держателе документа.

Что касается международных стандартов, то в системе размещаются только карточки документов, а их тексты можно получить как на языке оригинала, так и в переводе, но за дополнительную плату. Информация о возможности получения текста необходимого международного документа и возможности его перевода, а также стоимости этих услуг предоставляется службой поддержки пользователей. Полученная информация в дальнейшем передается нами заинтересованному пользователю РНТБ.

Часто возникает ситуация, когда информация о документе полностью отсутствует в системе. В этом случае служба поддержки пользователей проводит поиск документов по своим источникам и дает мотивированный ответ, существует ли такой документ и есть ли возможность получить его текст.

Что касается технических условий, принятых после 1990 г., то получить тексты таких документов можно только обратившись непосредственно к держателю этого документа. Сведения о держателе предоставляет служба поддержки пользователей. Эта информация в дальнейшем передается пользователю РНТБ, сделавшему запрос.

Основные типы запросов пользователей РНТБ, поиск по которым осуществляется в рамках информационной системы «Техэксперт»:

- документы, действующие на территории РФ

Этот вид поиска часто осуществляется для пользователей, которые ведут хозяйственную деятельность на территории РФ, либо поставляют туда продукцию и оказывают услуги. Запросы формируются в основном по поиску конкретных документов (номер, название). При выполнении запроса необходимо обращать внимание на то, что пользователь РНТБ не всегда может точно указать номер документа. В этом случае поиск ведется по разным параметрам: номер, название, вид документа, ключевые слова и т.д. В связи с развивающейся интеграцией между РБ и РФ данный вид поиска востребован. Поскольку стоимость программы «Техэксперт» достаточно высока, не все пользователи могут себе позволить иметь этот программный продукт, поэтому обращаются в РНТБ.

- документы ретрофонда, отсутствующие в РНТБ

Несмотря на то, что ретрофонд РНТБ очень большой, мы иногда сталкиваемся с ситуацией, когда нужный пользователю документ отсутствует. Поэтому в обязательном порядке проверяем наличие документа в системе «Техэксперт». Особенно это касается технических условий и отраслевых стандартов. В настоящее время действует достаточно много стандартов, принятых в период СССР, в том числе и стандарты СЭВ. Достаточно большая часть промышленной продукции производится по тем технологиям и нормам, которые были приняты 30-50 лет назад (крепежные изделия, пищевая продукция, химическая

продукция, различные виды технических материалов и т.д.). Действуют также многие стандарты в области обеспечения единства измерений, единой системы конструкторской документации, системы стандартов безопасности труда. Некоторые виды оборудования имеют большой срок эксплуатации, поэтому их ремонт до сих пор актуален. В большинстве случаев документы по таким запросам нам были предоставлены. Особенно это касалось тех документов, которые были разработаны и утверждены организациями, находившимися в тот период на территории РФ. Если документ найден не был, предоставлялась информация о держателе документа и его актуальности.

- международные документы

При запросе пользователя о международном документе основной проблемой является высокая стоимость самого документа и его перевода, в случае если текст этого документа доступен. Тексты стандартов ISO (Международная организация по стандартизации) или IEC (Международная электротехническая комиссия) в свободном бесплатном доступе найти практически невозможно. Такая же ситуация складывается и в отношении документов других международных организаций.

Таким образом, профессиональная справочная система «Техэксперт. Нормы, правила, стандарты и законодательство России» является очень важным инструментом при удовлетворении запросов пользователей РНТБ. Она активно используется при поиске различных видов документов. Она очень удобна и понятна в использовании, аккумулирует огромное количество документов и актуальной информации, имеет много полезных сервисов и услуг. К тому же система «Техэксперт» обладает большим количеством разнообразных модулей, которые можно использовать в конкретных областях деятельности.

Очень жаль, что в Республике Беларусь отсутствует такая информационная система, которая аккумулировала бы все документы по техническому регулированию и стандартизации и предлагала бы подобные инструменты и решения для наших пользователей. В настоящий момент мы вынуждены обращаться к различным базам данных (ИПС «Стандарт», ИПС «Стройдок-Online», ИПС «Эталон-Online»), которые генерируют организации, занимающиеся разработкой и регистрацией соответствующих ТНПА по своему профилю.

В некоторой степени тем же путем идут разработчики АПС iIex. Они тоже предлагают готовые рабочие решения. Но они ориентированы в большей степени на общие вопросы деятельности организации (документооборот, кадровая служба, правовая помощь и т.д.). А платформа «Техэксперт» имеет ярко выраженную техническую направленность, что полностью соответствует профилю деятельности РНТБ.

Популяризация научных знаний на базе коллекции ретроизданий РНТБ. Формы работы и перспективы

Республиканская научно-техническая библиотека – крупнейший в Беларуси центр научной информации, являющийся республиканским депозитарием литературы по технике, технологии, экономике промышленности и смежным отраслям, патентной документации Республики Беларусь, технических нормативных правовых актов и других документов в области стандартизации, а также промышленных каталогов.

РНТБ является ключевым звеном в обеспечении доступа к информации, необходимой для проведения исследований и разработки новых технологий. Библиотека для специалистов – необходимый пункт на пути создания изобретений и оформления авторского права, она помогает определить вектор поиска научных исследований, способствует обмену информацией и знаниями между различными научными сообществами.

Для профессионалов в различных областях науки и техники, представителей различных предприятий сотрудничество с РНТБ уже стало традиционным.

А вот популяризация научных знаний, возможно, не самое очевидное направление работы институции, деятельность которой направлена в первую очередь на поддержку субъектов инновационной деятельности и обеспечение развития высоких технологий.

Однако в настоящий момент имеется острая необходимость не только обеспечивать качественное обслуживание ученых и высококвалифицированных специалистов, развивающих сектор реальной экономики нашей страны, но и задуматься о привлечении в науку молодых кадров.

Несекрет, что у большей части сегодняшнего студенчества не сформирована потребность работы с научной литературой в библиотеках.

Еще 15-20 лет тому назад было непривычно слышать об экскурсии в библиотеку, поскольку пользование услугами таких учреждений было обыденностью. А сегодня экскурсия становится популярной формой работы с молодежью, в ходе которой учащиеся учреждений высшего и среднего специального образования открывают для себя базовые вещи, узнают о



*Бохан Е.С.,
ведущий библиотекарь
отдела научно-
технической
литературы и
промышленных
каталогов РНТБ*

возможностях получения ценной для специалиста информации в научной библиотеке.

Читальный зал ретроизданий РНТБ является в таких экскурсиях отправной точкой. И это естественно, поскольку в данном необычном пространстве особо ощущается важность сохранения интеллектуальных сокровищ.

Идея создания читального зала принадлежит директору РНТБ Раисе Никандровне Сухоруковой, человеку, отдавшему библиотечному делу более 50 лет. По ее инициативе в 2019-2020 годах из общего фонда РНТБ были выделены издания до 1945 года (на то время 1021 экземпляр). А в 2020–2022 годах проведена интенсивная научно-методическая работа, направленная на создание концепции коллекции ретроизданий и оформление читального зала [3]. Торжественное открытие читального зала ретроизданий было приурочено к празднованию 45-летия РНТБ.

Пространство читального зала ретроизданий впечатляет своей атмосферой. В уютном помещении на стеллажах и витринах в открытом доступе размещаются редкие книги прошлого и позапрошлого веков, многочисленные тома Свода привилегий, выданных в дореволюционной России, тома Свода изобретений СССР. Все издания являются одновременно и библиотечным фондом, и ценными экспонатами, которые вызывают особый трепет. В небольшом по объему помещении, переходя от стеллажа к стеллажу, листая одну книгу за другой, читатель может путешествовать во времени, узнавая об удивительных открытиях и потрясающих изобретениях.

Конечно, такая необычная обстановка способствует актуализации исторического наследия, вовлечению экскурсантов. И, несомненно, опыт знакомства с научно-технической книгой минувших столетий будит интерес к продолжению развития научной мысли сегодня.

Потенциал читального зала ретроизданий в деле популяризации научных знаний не ограничивается только знакомством желающих с коллекцией редких изданий. На сайте РНТБ представлен информационный ресурс – «Электронная коллекция изданий XIX – I половины XX века» [1, 4]. Уникальная возможность для людей из разных уголков мира получить доступ к оцифрованным редким изданиям также содействует популяризации научных знаний.

Ресурс постоянно пополняется, так как постоянно растет ретроколлекция РНТБ. И ее пополнению способствуют не только сотрудники РНТБ, находящиеся в постоянном поиске ретроизданий. Активная деятельность РНТБ, направленная на популяризацию, прежде всего, отечественной науки, способствует формированию положительной репутации библиотеки и росту доверия дарителей. Так, в конце 2023 года выдающийся белорусский ученый, основатель белорусской школы геотектоники, заслуженный деятель науки Белорусской ССР, доктор геолого-минералогических наук, профессор Радим Гаврилович Гарецкий передал в дар РНТБ 14 редких изданий из личной коллекции.

Еще одним довольно эффективным инструментом для привлечения внимания широкого круга лиц к деятельности научно-технической библиотеки является создание таких информационных поводов, как сменные экспозиции. С начала 2024 года был запущен проект «Артефакт. История науки и техники в книгах», в рамках которого запланирован ряд экспозиций, строящихся вокруг одного из раритетных экземпляров фонда ретроизданий РНТБ.

Первая такая выставка – «Как любовь к сладкому двигала прогресс» – рассказывает об истории развития сахарной промышленности. Главным ее экспонатом стала самая старая на сегодняшний день книга ретроколлекции, изданная в 1854 году, – «Руководство к свеклосахарному производству» [2]. Посетители могут не только познакомиться с редкими изданиями XIX – начала XX века и подборкой периодических изданий, посвященных сахарной промышленности, альбомами-портретами предприятий Беларуси, выпускающих сахарную продукцию, но и увидеть презентацию-экскурс в историю производства сахара.

Проект «Артефакт. История науки и техники в книгах» задумывался долгосрочным. Опыт первой выставки показал, что своеобразная ретроспектива научных разработок, посвященных какой-либо отрасли промышленности, представленная в занимательной форме, имеет успех у зрителя.

Список публичных мероприятий, проводимых непосредственно в читальном зале ретроизданий, не ограничивается выставками. В настоящее время у интересующейся публики востребованы научно-популярные лекции, круглые столы, конференции. Подобные мероприятия способствуют росту общественного интереса к истории науки, помогают выработать определенное отношение к достижениям прошлого и стимулировать интерес к дальнейшим научным исследованиям.

Специфика нашего читального зала ретроизданий позволяет проводить камерные встречи, собирая до 15 участников одновременно. И благодаря этому объективному фактору была выбрана оптимальная форма проведения встреч специалистов – научное кафе. Атмосферное пространство с большим рабочим столом в центре зала располагает к непринужденной беседе и живой дискуссии. Заинтересованность в научных кафе высказали, прежде всего, учреждения высшего образования. Для будущих специалистов встреча «на равных» с известными авторитетными учеными дает возможность выйти из привычной колеи и получить ответы на самые нетривиальные профессиональные вопросы.

Конечно, научные кафе в зале ретроизданий имеют историческую направленность. Так, в марте этого года уже прошла встреча, участниками которой стали студенты факультета технологии органических веществ Белорусского государственного технологического университета, а главным

приглашенным гостем – известный историк, изучающий белорусскую промышленность XIX – начала XX вв., А.Л. Киштымов. Заседание научного кафе было посвящено истории производства сахара в Беларуси. В увлекательной беседе будущие специалисты узнали, когда в Беларуси началась «сладкая жизнь», где создавались первые предприятия, выпускавшие сахар, как белорусские изобретатели «двигали» сахарную промышленность.

До конца года запланирован ряд подобных мероприятий, посвященных пищевой, деревообрабатывающей, горной промышленности.

Кроме научных кафе, которые уже стали привычной формой мероприятий для многих библиотек, в РНТБ возможен для реализации еще один вид активных мероприятий – форсайт-сессии, позволяющие в ходе общения специалистов создавать принципиально новые интеллектуальные продукты.

В ходе форсайт-сессии участники обсуждают и анализируют, как в будущем могут развиваться события в определенной области, делают свои предположения и определяют, как действовать в выбранном контексте.

Как правило, форсайт-проекты ориентированы не только на получение новых знаний в форме прогнозов и рекомендаций. Одной из задач таких мероприятий является развитие неформальных взаимосвязей между их участниками, создание единого представления о ситуации в профессиональном сообществе.

Читальный зал ретроизданий может выступить в качестве коворкинга, а сотрудники РНТБ – стать консультантами для специалистов, ведущих профессиональный информационный поиск. В рамках форсайт-сессии целесообразно запланировать цикл встреч и занятий, на которых специалисты будут создавать профессиональные прогнозы на базе материалов, имеющихся в РНТБ. Так, например, в библиотеке хранится большое количество периодических отраслевых изданий разных стран, отражающих мировые тенденции начиная с 1970-х годов. Задачи участников мероприятия – считать «коды», формировавшие и формирующие тенденции отдельной отрасли, связать эти коды с сегодняшней реальностью, спрогнозировать будущее, обсудить, записать и визуализировать результат. Фонд специальной литературы РНТБ – отличная база для подготовки специалистов. Безусловно, опыт работы участников форсайт-сессий в библиотеке, как командный, так и индивидуальный, станет залогом осознанного подхода к профессиональным задачам будущего и послужит приобщению специалистов к значительным достижениям прошлого.

Наш читальный зал ретроизданий только начинает свою историю. В планах еще множество проектов.

Если говорить о дальнейшем использовании потенциала цифровой версии ретроколлекции, то создание онлайн-платформы, посвященной собранию редких книг в РНТБ, позволило бы читателям не только скачивать ретроиз-

дания для изучения и использования в работе, но и дало бы возможность обмениваться мнениями и идеями в специальных чатах и форумах. Такая платформа позволила бы не только настраивать индивидуальный алгоритм исследования для каждого пользователя, предлагая рекомендации по интересующим темам, связанным с конкретной научной работой, но и способствовала бы привлечению новой аудитории, созданию сообщества научных энтузиастов, активно изучающих ретроиздания, где люди с общими интересами могли бы делиться своими открытиями, обсуждать значимые работы прошлого и предлагать новые идеи. Непринужденное общение онлайн сегодня прижилось в академической среде. Такая форма наиболее востребованна у студенчества, поэтому является одним из эффективных инструментов для воспроизводства научного кадрового потенциала.

В будущем еще одним способом популяризации научных знаний на основе коллекции ретроизданий может стать создание видеоконтента и подкастов для размещения на портале РНТБ. Такие популярные форматы предоставления информации в наше время способны доносить научные знания до самой широкой аудитории. Лекции, рассказы об истории науки, интервью с экспертами, охватывающие различные темы, представленные в научных изданиях ретроколлекции, позволят в формате видео не только передавать информацию, но и привлекать внимание слушателей или зрителей, делая научные знания более доступными и увлекательными.

Список использованных источников

1. Рафеева, М. С. Электронная коллекция книжных изданий XIX–I половины XX в. Республиканской научно-технической библиотеки / М. С. Рафеева // Библиотека в эпоху цифровизации в настоящем и будущем : сб. докл. Междунар. науч.-практ. конф., Минск, 8–9 дек. 2022 г. / Гос. ком. по науке и технологиям Респ. Беларусь, Респ. науч.-техн. б-ка ; под общ. ред. Р. Н. Сухоруковой ; сост. М. С. Рафеева. – Минск : БелИСА, 2022. – С. 96–101.

2. Руководство к свеклосахарному производству / сост. М. В. Скобликов. – СПб. : Тип. Королева и комп., 1854. – 249 с. – (Хозяйственные и технические руководства, издаваемые отъ Императорского Вольнаго Экономическаго Общества).

3. Сухорукова, Р. Н. Вступительное слово / Р. Н. Сухорукова // Редкие коллекции библиотек: опыт сохранения и популяризация : материалы Респ. круглого стола, приуроченного к 45-летию РНТБ (Минск, 8 сент. 2022 г.) / Гос. ком. по науке и технологиям Респ. Беларусь, Респ. науч.-техн. б-ка / [редкол.: Р. Н. Сухорукова и др.]. – Минск : РНТБ, 2022 – С. 3–4.

4. Электронная коллекция изданий XIX–I половины XX века [Электронный ресурс] : база данных / Респ. науч.-техн. б-ка // Республиканская научно-техническая библиотека : портал. – URL: <https://rlst.org.by/informational-resources/izdania19/> (дата обращения: 06.02.2024).

XXXI Минская международная книжная выставка-ярмарка (впечатления от посещения)



Игнатъев Д.Ю.,
библиотекарь 1-ой
категории отдела
комплектования фонда
РНТБ

В этом году прошла XXXI Минская международная книжная выставка-ярмарка, которую я посетил в составе отдела комплектования РНТБ.

История проведения выставки-ярмарки уходит корнями в 1994 год. К этому времени единое экономическое пространство бывшего Советского Союза окончательно распалось, в том числе и в области книготорговли. Для создания связей между издателями и книготорговцами теперь уже суверенных государств СНГ и стран Прибалтики, а также европейских стран и задумывалась Международная книжная выставка-ярмарка в Минске – столице родной Беларуси, городе, находящемся на пути из Европы в Азию.

Общеизвестно, что эпоха белорусского книгопечатания началась с 1517 года, когда полочанин Франциск Скорина издал в Праге свою первую книгу – Псалтырь. В 1521 году он приехал в Вильно и основал первую в Великом княжестве Литовском типографию. Вскоре на родине у белорусского первопечатника появились последователи. Первой типографией на территории современной Беларуси была типография в Бресте, основанная в 1553 году известным ученым-гуманистом Бернардом Воевудкой. В 1562 году Сымон Будный выпустил в свет свой Катехизис – первую на территории Беларуси книгу на белорусском языке.

Организаторами данной выставки стали:

- Министерство информации Республики Беларусь;
- Минский городской исполнительный комитет;
- Союз писателей Беларуси;
- Министерство иностранных дел Республики Беларусь;



- Министерство образования Республики Беларусь;
- Министерство культуры Республики Беларусь;
- ОАО «Белкнига»;
- Издательство «Макбел».

Среди белорусских участников на выставке были представлены Министерство информации Республики Беларусь, издательства «Белкнига», «Белорусская наука», «Харвест», Союз писателей Беларуси, БНТУ, БГУ, Президентская библиотека и т.д.

Главными темами белорусских книжных экспозиций, дискуссионных и презентационных площадок настоящей выставки-ярмарки стали:

- 80-летие освобождения Беларуси от немецко-фашистских захватчиков;
- 30 лет с первых в истории суверенной Беларуси выборов Президента Республики Беларусь;
- 30-летие принятия Конституции Республики Беларусь;
- Год качества в Республике Беларусь.

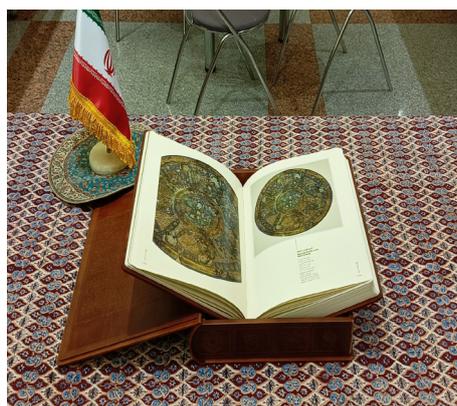
При посещении выставки перед отделом комплектования стояло несколько задач: ознакомиться с ассортиментом представленных изданий, новинок, изучить конъюнктуру рынка книжной продукции, новые источники комплектования, установить связи и контакты с издающими организациями, университетами и библиотеками, представленными на выставке.

Мы посетили все стенды, а к некоторым подходили не по одному разу.

Особое внимание мы уделили вопросам комплектования фонда: изучили стенды новых для нас издательств как потенциальных источников комплектования, обменялись опытом с коллегами из других библиотек, коснулись темы обязательного бесплатного экземпляра.

Наиболее запомнившиеся нам и вызвавшие у нас профессиональный интерес объекты выставки:





Также отдельного упоминания заслуживают стенды представителей и участников зарубежных стран, где, помимо литературно-издательской деятельности, были представлены элементы национальной культуры и самобытности, что добавило выставке особого колорита и незабываемости.

Большой интерес вызвали у нас стенды Ирана и Китая. На одном из стендов Китайской Народной Республики были представлены труды Си Цзиньпина, переведенные на разные языки, в том числе белорусский, и большое разнообразие национальной литературы. Очень ярко и красочно представил свои издания Иран.

Также мы не могли пройти мимо впервые принимающего участие в данной выставке-ярмарке представителя Корейской Народно-Демократической Республики.



Стенд Узбекистана



Стенд Венесуэлы



Стенд КНДР, впервые принимающей участие в выставке-ярмарке

Нас очень приятно удивило, что на выставке было много детей. Мы все привыкли думать, что на книжные выставки ходят только люди старшего поколения, которые были воспитаны на чтении книг и для которых это уже неотъемлемая часть жизни. Однако мы на своем опыте убедились, что чтение интересно и молодому поколению и такие мероприятия способствуют популяризации чтения у молодежи.

В заключение могу добавить, что для меня это был новый опыт посещения выставки, мы с коллегами увидели много интересных изданий, красивых и необычных элементов культуры разных народов и нашей дорогой Беларуси. Мы наладили новые связи и знакомства для более плодотворного сотрудничества в будущем.

КАТАЛОГИЗАЦИЯ



История развития классификационных систем XIX века



*Сидоренко Е.С.,
ведущий библиотекарь
отдела каталогизации
документов РНТБ*

Период Нового и Новейшего времени характеризуется бурным развитием науки и техники. Промышленная революция обусловила формирование совершенно новых знаний и навыков, выявивших новые тенденции в развитии технологий. Соответственно, появились новые подходы к организации знаний с учетом их содержания. Именно в этот период разрабатываются принципиально новые способы библиотечной систематизации средствами соответствующих классификационных систем.

Широкое распространение получают исследования ученых, которые по-новому видели вопросы классификации и систематизации информации. Ярким

представителем ученых нового мышления был французский философ и социолог Анри Клод Сен-Симон (1760–1825).

Сен-Симон высказал идею, сводившуюся к последовательности дисциплин, считая каждую науку значимой для определения следующей. Такой непрерывно прогрессирующий ряд, так называемый «принцип лестницы» или «энциклопедический ряд». Однако представление одного только универсума знаний средствами разных наук недостаточно. Важен также способ представления определенного перечня наук и их систематизации.

Французский философ Огюст Конт (1798–1857) известен как изобретатель «новой науки». Конт предложил классификацию (иерархию) наук в соответствии с их предметом и методами.

Конт считал математику наукой из наук, поэтому она занимает главное место в основном ряду классификации. За математикой следуют науки общие: физика – наука, изучающая мир, который нас окружает; химия – наука о необратимых процессах; биология – наука о живой природе; психология – наука о закономерностях развития и функционирования психики; социология – наука об обществе, наука о человеке в социуме.

Конт располагает все прочие области знания, используя следующие принципы: от простого к сложному; от абстрактного к конкретному; от древнего к новому в соответствии с ходом исторического возникновения и развития наук.

Следует отметить, что важным в этой иерархии является то, что в ней представлены все науки, которые соответствуют ступеням существования материи.

Такое иерархическое построение классификации информации получило продолжение в работах специалистов различных отраслей, в том числе библиотековедения.

Новизну привнесла «Десятичная классификация» Мелвила Дьюи (ДКД) и стала точкой отсчета существования совершенно нового течения в классификации информации, построенной по принципу десятичности (децимальности).

Автор ДКД Мелвил Дьюи (1851–1931) – выдающийся библиотечный деятель США. Пропагандист механизации и стандартизации, Дьюи был инициатором ряда новаций в библиотечном деле. В истории высшего библиотечного образования он известен как основатель и профессор первой библиотечной школы, в которую впервые допустили женщин. Им было разработано типовое каталожное оборудование, стандартная каталожная карточка, стандартизированный библиотечный почерк и многое другое.

Первое издание таблиц Десятичной классификации появилось в США на два десятилетия раньше Классификации Библиотеки Конгресса. Имя Мелвила Дьюи на титульной странице не значилось, но на ее обороте был знак его авторского права. Издание называлось «Классификация и предметный указатель для каталогизации и расстановки книг и брошюр библиотеки». После второго, пересмотренного и расширенного, издания, она стала известна как классификация Дьюи.

Дьюи учел две стороны вопроса: во-первых, как расположить книги в каталоге, чтобы читатель мог легко их найти, и, во-вторых, какие принципы использовать при расстановке книг на полках. На решение этих двух вопросов и была нацелена его классификация.

Все знание распределяется по десяти отделам, от 0 до 9, каждый из которых называется главным классом. Он также делится на десять разделов

и так далее, поэтому ключевым в названии классификации является термин «десятичная».

Основные деления Десятичной классификации Дьюи

000 Общий класс

100 Философия и психология

200 Религия

300 Общественные науки

400 Язык

500 Естественные науки и математика

600 Техника (прикладные науки)

700 Искусство изобразительное и декоративное искусство

800 Литература и риторика

900 География и история

Дьюи разработал списки делений, индексы которых могли непосредственно присоединяться к индексам любого отдела классификации для обозначения формы документов и видов изданий. Это послужило началом создания «типовых делений», которые в других изданиях были разработаны более детально и включены в виде таблиц-определителей.

Немалой заслугой Дьюи было введение в библиотечную практику алфавитно-предметного указателя (сокращенно – АПУ). АПУ исполнял вспомогательную роль, поясняя и дополняя классификацию.

Другой видный американский теоретик библиотековедения Чарльз Эмми Кеттер (1837–1903), вдохновленный десятичной классификацией своего современника Дьюи, разработал собственную схему классификации. Он начал работу над ней примерно в 1880 году и опубликовал обзор новой системы в 1882 году.

В отличие от Дьюи Кеттер большое значение придавал логической последовательности ее разделов. Основанием делений своей классификационной системы ученый выбрал эволюционный принцип развития природы. Так, медицина в классификации Кеттера расположена непосредственно за естественными науками, разделены промышленность и строительное дело, сближены отделы истории и общественных наук и пр.

Основные деления Растяжимой классификации Кеттера:

А Общие работы

В Философия

- С Религия
- D Церковная история
- E Биографии
- F История, всеобщая история
- G География и путешествия
- H Общественные науки
- I Демотика, социология
- J Государственное управление, политология
- K Законодательство
- L Наука и искусство вместе
- M Естественная история
- N Ботаника
- O Зоология
- P Антропология и этнология
- Q Медицина
- R Полезные искусства, технологии
- S Инженерное дело и строительство
- T Производство и ремесла
- U Военное искусство
- V Развлечения, спорт, игры, празднества
- W Искусство
- X Английский язык
- Y Английская и американская литература
- Z Искусство книги

Для обеспечения большего расширения («растяжимости») основные деления обозначались буквами, а не цифрами, так как 25 букв латинского алфавита, по мнению ученого, дают больше возможности «растяжения» индексов, чем 10 цифр. Кроме того, в Растяжимой классификации Кеттера получила дальнейшее развитие идея Дьюи о создании индексов для обозначения видов документов и географических объектов. Кеттером были разработаны таблицы определителей формы и географических определителей, вынесенные за пределы основной таблицы, которые обозначались арабскими цифрами и присоединялись к индексу с помощью точки. Таким образом, растяжимая классификация изначально представляла собой систему комбинационного типа.

Примером практического применения Растяжимой классификации Кеттера может быть опыт Библиотеки Конгресса США, пока в конце XIX века не началась разработка новой классификационной системы, основанной

на седьмом незавершенном издании Растяжимой классификации Кеттера, горячим сторонником которой был руководитель библиотеки Герберт Патнем.

По мнению Б.Ю. Эйдельмана, возникшие одновременно системы Дьюи и Кеттера представляли «две системы библиотечной классификации, создавшие два направления в систематике книг: Дьюи – искусственная, безотносительная к системе знаний; Кеттера – базирующаяся на классификации наук» [1. с. 117].

При всех различиях в структуре основного ряда и в индексации, принципах группировки основных классов, классификационные схемы создавались главным образом на основе фонда конкретной библиотеки, исходя из специфики ее функционирования. Классы и разделы определялись наличием реально существующих книг. Таким образом, к концу XIX в. встал вопрос о создании универсальной классификации, структура которой могла быть принята за основу любой библиотекой.

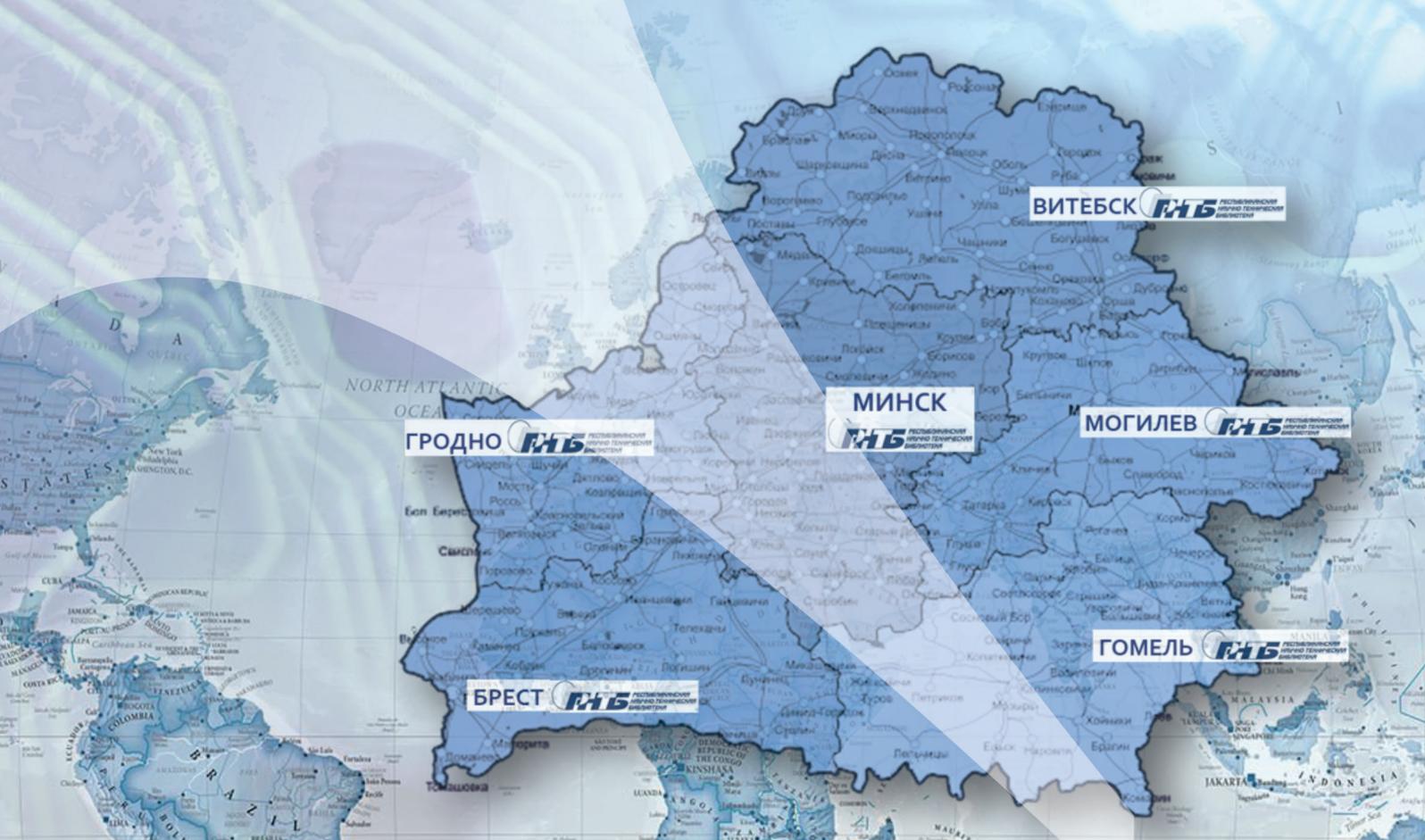
В 1895 году бельгийские ученые Поль Отле и Анри Лафонтен обратили внимание на десятичную классификацию Дьюи. Они решили взять за основу эту систему, расширив ее возможности в классификации информации. Реализация их идеи предусматривала универсальную по содержанию, иерархическую по структуре, не связанную ни с одним из естественных языков классификационную систему. Обратившись к создателю системы Мелвилу Дьюи, ученые получили его согласие на частичное изменение и доработку его системы. Надо отметить, что это уникальный случай передачи автором интеллектуального труда в другую страну без каких-либо ограничений по ее переработке и использованию на безвозмездной основе. Существует мнение, что Мелвил Дьюи сделал этот благородный жест во имя идеи создания универсального библиографического репертуара.

Первое издание полных таблиц Универсальной десятичной классификации (УДК) было опубликовано на французском языке в 1905 году.

Список использованных источников

1. Эйдельман, Б. Ю. Библиотечная классификация и систематический каталог : [учеб. пособие для библиотечных факультетов, факультетов культуры, педагогических институтов и университетов] / Б. Ю. Эйдельман. – М. : Книга, 1977. – 311 с.

ВЕСТИ ИЗ ФИЛИАЛОВ



ВІТЕБСК **ГНБ** республіканская філіяла праграмавая банкінгавая ўстанова

МІНСК **ГНБ** республіканская філіяла праграмавая банкінгавая ўстанова

МОГИЛЕВ **ГНБ** республіканская філіяла праграмавая банкінгавая ўстанова

ГОМЕЛЬ **ГНБ** республіканская філіяла праграмавая банкінгавая ўстанова

БРЕСТ **ГНБ** республіканская філіяла праграмавая банкінгавая ўстанова

ГРОДНО **ГНБ** республіканская філіяла праграмавая банкінгавая ўстанова

Информационные ресурсы в области интеллектуальной собственности и патентный поиск в Могилевской областной научно-технической библиотеке – филиале РНТБ



*Баранова Е.А.,
главный библиотекарь
Могилевской ОНТБ*

Интеллектуальная собственность (ИС) – это результаты творческой, научной, исследовательской или промышленной деятельности. Она включает в себя разнообразные объекты, такие как изобретения, полезные модели, промышленные образцы; товарные знаки, произведения литературы и искусства и другие.

Беларусь является участником двусторонних международных соглашений по правам интеллектуальной собственности, а также многосторонних международных соглашений ВОИС, СНГ и ЕАЭС. С 1995 года республика является членом Евразийской патентной организации, что позволяет членам защищать свои изобретения в восьми странах одновременно.

Первый патент на изобретение в новейшей истории Республики Беларусь под названием «Устройство для очистки газа» был выдан Государственным патентным ведомством Республики Беларусь коллективу авторов в составе Г.А. Фатеева, А.М. Заватко, И.С. Десюкевича. Патент № 1 Республики Беларусь был опубликован в Официальном патентном бюллетене «Вынаходствы. Прамысловыя узоры. Таварныя знакі і знакі абслугоўвання» 30 мая 1994 года. Это первое официальное изобретение в современной Беларуси. Первым же официально зарегистрированным белорусским изобретателем является пинский уездный предводитель дворянства Александр Семенович Скирмунт, который 10 декабря 1830 года получил привилегию № 61 «Привилегія на снарядъ для выпариванія сахарныхъ сироповъ посредствомъ паровъ на плоскихъ покато установленныхъ поверхностяхъ».

В соответствии с международными обязательствами Республики Беларусь как страны-участницы Парижской конвенции по охране промышленной собственности РНТБ выполняет в стране функцию центрального хранилища для ознакомления общественности с патентами на изобретения, полезными моделями, промышленными образцами, товарными знаками. В Могилевской области эту функцию выполняет филиал РНТБ – Могилевская областная научно-техническая библиотека (Могилевская ОНТБ).

Импортозамещение в Могилевской области является одним из приоритетов развития предприятий, поэтому так важно внедрение в производство новых белорусских разработок. Белорусские патенты помогут:

- в защите и конкурентном преимуществе: патенты обеспечивают защиту от копирования и позволяют предприятию сохранить уникальность своих разработок;
- в инвестициях и лицензировании: патенты могут привлечь инвесторов и партнеров, а также стать объектом лицензирования;
- в исследованиях и разработках: патенты могут стимулировать исследовательскую и инновационную деятельность на предприятии.

При обслуживании читателей, как коллективных абонентов, так и индивидуальных пользователей, библиотека предлагает доступ ко всем имеющимся патентно-информационным ресурсам.

Фонд патентных документов, имеющийся в библиотеке, включает:

- описания изобретений к заявкам и патентам;
- официальные патентные бюллетени национальных патентных ведомств;
- реферативную и библиографическую информацию об объектах охраны промышленной собственности;
- патентно-правовую литературу и периодические издания по вопросам изобретательства, патентного права и патентной информации;
- классификационные материалы и справочно-поисковый аппарат.

Из электронных патентных информационных ресурсов в библиотеке есть доступ к следующим базам данных (БД):

- БД Orbit Intelligence (Questel);
- Евразийская патентно-информационная система (ЕАПАТИС);
- БД «Описания изобретений, полезных моделей к патентам Республики Беларусь»;
- БД «Патенты России. Официальный бюллетень «Изобретения. Полезные модели»;
- БД «Патенты России. Описания изобретений (ретрофонд)»;
- БД ESPACE CISPATENT;
- БД «Сарты раслін»;
- БД «Патенты России. Сводный индекс» и многие другие.

К этому списку документов и баз данных можно добавить книжные издания по ТРИЗ (теории решения изобретательских задач).

ТРИЗ – это философия решения проблем, основанная на логике, данных и исследованиях, а не на интуиции. Этот метод опирается на прошлые знания и изобретательность тысяч людей. Метод был придуман в СССР инженером и ученым Г.С. Альтшуллером и его коллегами. Основная идея заключается в том, что, с какой бы проблемой ни столкнулся человек, кто-то, когда-то

и где-то уже нашел решение и справился с ней. Цель ТРИЗ – быстро найти оптимальное решение, не тратя времени на собственные попытки и ошибки.

Большая работа в Могилевской ОНТБ в области интеллектуальной собственности ведется и с подрастающим поколением. Так, в 2017 году на базе библиотеки было открыто Представительство Международного детского конкурса «Школьный патент – шаг в будущее!». На протяжении шести лет ребята из Беларуси принимают активное участие в конкурсе и занимают призовые места в финале, который проходит в Санкт-Петербурге.

С 2017 года в Могилевской ОНТБ, как и во всех филиалах РНТБ, в соответствии с соглашением между РНТБ и НЦИС функционирует Центр поддержки технологий и инноваций (ЦПТИ). В центре работает Елена Васильевна Мешкова, консультант по интеллектуальной собственности, которая на протяжении многих лет оказывает консультации индивидуальным пользователям и предприятиям региона: как правильно оформить и подать заявку в НЦИС, как рассчитать размер госпошлины, каковы сроки подачи заявки и т.д.

Стоит также отметить, что сотрудники библиотеки регулярно проходят обучающие курсы по интеллектуальной собственности, получают сертификаты и свидетельства, а новые знания активно применяют в своей профессиональной деятельности.

Одной из услуг библиотеки является проведение патентного поиска. Патентный поиск – необходимый этап в процессе проведения научно-исследовательских работ, который может дать представление об уровне развития техники, о тенденциях развития технологий, о том, какие компании-конкуренты работают в данном направлении, а также для принятия решений о целесообразности собственных разработок, для приобретения лицензий и др.

Задача проведения патентного поиска – выявить объекты-аналоги при патентовании технических и дизайнерских решений, а также обнаружить сходные товарные знаки и оценить их патентоспособность.

Проведение патентного поиска на начальном этапе в большинстве случаев позволяет оценить вероятность патентования объекта, сэкономить денежные средства на патентовании в случае обнаружения аналогичных запатентованных технических и дизайнерских решений.

В результате патентного поиска должны быть получены ответы на следующие вопросы:

1. Является ли изобретение новым?
2. Можно ли его защитить с помощью патента?
3. Нарушает ли оно чьи-то права на интеллектуальную собственность?
4. Работает ли над чем-то подобным кто-то еще?

Главная задача работника библиотеки – помнить, что отношение к патентному поиску не должно быть поверхностным. Важно тщательно исследовать и анализировать все имеющиеся документы.

Основными потребителями патентной информации являются:

- инженеры и технические специалисты, работающие в области инженерии, техники и технологии, которые обращаются в библиотеку для получения информации о последних технических разработках, стандартах и инновациях;
- студенты и преподаватели, которые используют ресурсы библиотеки для подготовки к учебным занятиям, написания курсовых и дипломных работ, а также для обновления своих знаний;
- предприниматели и бизнесмены, для которых библиотека предоставляет информацию о рынке, экономике, управлении и других аспектах бизнеса.

С будущим патентообладателем ведется большая работа: уточняется, к какому индексу Международной патентной классификации относится его изобретение, определяются ключевые слова, наличие чертежей или таблиц и т.д. Поиск проводится не только по базам данных, имеющимся в Могилевской ОНТБ, но и по ресурсам РНТБ. После тщательного патентного поиска составляется справка о проведенной работе, в которой указываются вид патентного поиска (тематический, именной, нумерационный и т.д.), перечень баз данных, по которым проводился поиск, и т.д.

Далее будущий патентообладатель направляется в ЦПТИ при библиотеке, где получает консультацию по условиям подачи заявки в НЦИС и получения патента, регистрации товарного знака и т. д.

Следует отметить, что среди пользователей, обратившихся в библиотеку в 2022-2023 гг. за помощью в патентном поиске, были специалисты предприятий, студенты и аспиранты высших учебных заведений Могилева, индивидуальные предприниматели, пенсионеры и др.

Тематика патентного поиска разнообразна: конденсаторы в холодильных машинах, индукционные плиты, инертные газы, технология пряничных изделий, вертикальные смесители для оборудования пищевой промышленности, литье бетона, сварка стекла, литье металла, огнетушители переносные, способ и технология приготовления маффинов и кексов, мюсли из ячменной муки и ячменных злаков, звукоусилители, безглютеновые кондитерские изделия, кондитерские изделия из пророщенного зерна и многое другое.

Большинство пользователей серьезно подошли к своей идее получить патент и начали ее воплощать в жизнь – подали заявки в НЦИС. Со многими из них мы поддерживаем связь, они приходят к нам с благодарностью, а мы рады их успехам, так как в них есть и наш вклад. Приятно сознавать, что твоя работа не проходит даром.

В Год качества всем в помощь Брестская областная научно- техническая библиотека!

Главное – не количество, а качество. Это – приоритет 2024 года.

В Год качества нужно сделать акцент на повышении конкурентоспособности Беларуси через бережное и продуманное отношение к ресурсам, реализацию высокотехнологичных и энергоемких проектов. Необходимо сосредоточить усилия на обеспечении качественных показателей путем стимулирования инициативы, внедрения рационализаторских идей.

Путь к решению поставленных задач на 2024 год можно найти в фондах Брестской областной научно-технической библиотеки – филиала РНТБ.

Брестская областная научно-техническая библиотека является единственным региональным центром информации по технике, технологиям и прикладным наукам, экономике промышленности и смежным отраслям.

Уникальность библиотеки заключается в видовом составе документов. Это единственный в регионе универсальный фонд патентных документов, фонд технических нормативных правовых актов и промышленных каталогов.

Фонд патентных документов представлен патентными бюллетенями, описаниями изобретений, промышленных образцов, полезных моделей, товарных знаков, сортов растений к патентам; реферативной и библиографической информацией об изобретениях, промышленных образцах, товарных знаках, географическими указаниями, топологией интегральных микросхем, базами данных; патентно-правовой литературой, периодическими изданиями по патентной информации, классификационными материалами, справочно-поисковым аппаратом.

Это крупнейшее в регионе собрание патентных документов, в том числе полнотекстовых, реферативных и справочных баз данных.

Кроме того, патентный фонд – это достоверный источник информации, поскольку каждый документ проходит экспертизу, причем до 80% этой информации больше нигде не публикуется.

В помощь производственной деятельности сформирован и поддерживается фонд технических нормативных правовых актов (ТНПА) и других документов по стандартизации, который включает более 90 видов документов.



*Кулик С.И., заведующий
Брестской ОНТБ*

Основу документного фонда ТНПА составляют технические регламенты, общегосударственные классификаторы Республики Беларусь, технические кодексы установившейся практики, государственные стандарты Республики Беларусь. Присутствуют также санитарные нормы и правила, гигиенические нормативы, отдельные стандарты предприятий, нормы и правила пожарной безопасности, правила промышленной и ядерной безопасности, методические инструкции и указания. Поступают в фонд технологические регламенты Евразийского экономического союза, экологические нормы и правила, стандарты проведения расчетов, строительные нормы РБ, строительные правила РБ, нормы и правила рационального использования и охраны недр и др.

Главной задачей деятельности библиотеки является, прежде всего, обслуживание предприятий и организаций Брестского региона независимо от ведомственной подчиненности и форм собственности, обеспечение их научно-технической, экономической, нормативно-правовой информацией, которая необходима для решения научных и производственных задач, а также обслуживание специалистов научно-технической сферы, специалистов патентных служб и служб стандартизации и сертификации, преподавателей, студентов высших и средних специальных учебных заведений, учителей и старшеклассников гимназий, школ, лицеев и всех желающих, кто проявляет интерес к технической литературе.

Обслуживание пользователей Брестского региона ведется через интернет-портал РНТБ (rlst.by) и читальный зал Брестской областной научно-технической библиотеки.

Ни для кого не секрет, что сегодня массовый читатель ушел в Интернет, но библиотека каждый год привносит что-то новое, привлекательное для пользователей библиотеки. Для комфортного заказа и получения информации Республиканская научно-техническая библиотека создана на интернет-портале такие онлайн-сервисы, как: онлайн-регистрация пользователей; электронный абонемент (ЭА), где можно заказывать и читать через Интернет полные тексты изданий; служба электронной доставки документов (ЭДД), где можно заказывать и получать на свой e-mail копии фрагментов документов из фонда библиотеки; служба избирательного распространения информации (ИРИ), где можно оформить заявку и регулярно получать информацию на e-mail о новой литературе и документах, поступающих в фонд, по интересующей пользователя теме; служба межбиблиотечного абонемента (МБА), которая дает возможность заказать во временное пользование печатные издания из фондов других библиотек.

Фонд документов Брестской областной научно-технической библиотеки превышает 3 млн документов, основная масса которых – патентные документы. Благодаря межбиблиотечному абонементу нашим пользователям

доступны фонды Республиканской научно-технической библиотеки и других ее филиалов, а это на сегодняшний день около 60 млн документов.

Кроме изданий на традиционных бумажных носителях (среди них более тысячи наименований отечественных и зарубежных периодических изданий), в библиотеке имеются полнотекстовые национальные и международные базы данных электронных документов.

Быть в курсе последних исследований и открытий позволяет «Электронная библиотека диссертаций Российской государственной библиотеки», которая включает диссертации, авторефераты, отражает всю современную науку РФ и ее развитие.

Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU познакомит с рефератами и полными текстами научных публикаций и патентов, в том числе с электронными версиями российских журналов в области науки, технологии, медицины и образования.

База данных Wiley Online Library представит обширную междисциплинарную коллекцию книг и журналов.

Для создания тематических и аналитических обзоров о состоянии рынка, производств, технологий, отраслей в области естественных, точных и технических наук, экономики, медицины можно обратиться к базе российских и зарубежных публикаций – реферативному журналу ВИНТИ РАН.

Используя базу данных SAE MOBILUS Journals, можно получать информацию о широком спектре технологий, связанных с аэрокосмической, автомобильной и коммерческой транспортной промышленностью.

На интернет-портале РНТБ можно получить удаленный доступ к электронно-библиотечным системам Znanium, «Айбукс.ру», «Лань».

Найти нормативные правовые документы помогут информационно-поисковые системы «ЭТАЛОН-ONLINE» и iLex.

Для выполнения запросов пользователей по техническим нормативным правовым актам используются ИПС «Стандарт», «СтройДОК Online».

Учитывая интерес пользователей, РНТБ создает базы данных собственной генерации: «Инновационная деятельность», «Искусственный интеллект», «Аддитивное производство», «Энергосбережение», «Экологически чистые и безопасные технологии в промышленности», «Региональные информационные ресурсы и услуги для обеспечения инновационной деятельности Брестской области», «Стандартизация, сертификация и метрология», «Изобретатели Беларуси», «Белорусские имена в истории развития техники», «Конференции. Труды», «Знаки экологической маркировки», «Портреты белорусских предприятий», «Электронная коллекция изданий XIX – I половины XX века» и другие.

На интернет-портале РНТБ в разделе «Информационные ресурсы» представлены такие тематические подразделы, как «Научно-техническая

и инновационная деятельность в Республике Беларусь», «Устойчивое развитие», «Интеллектуальная собственность», «Открытая наука» (навигатор зарубежных и отечественных научных электронных ресурсов открытого доступа), «Теория решения изобретательских задач» и другие.

На основании Соглашения от 2 июня 2017 года между РНТБ и Национальным центром интеллектуальной собственности (НЦИС) в РНТБ и ее областных филиалах началось создание Центров поддержки технологий и инноваций (ЦПТИ). Основной задачей ЦПТИ является предоставление предприятиям и изобретателям бесплатного доступа к патентным и непатентным информационным ресурсам ВОИС и НЦИС. Проект направлен на активизацию изобретательской и инновационной деятельности в регионе и внедрение ее результатов в производство.

В ЦПТИ при библиотеке у консультанта-патентоведа можно получить бесплатную консультацию по вопросам охраны промышленной собственности, регистрации изобретений, промышленных образцов, полезных моделей, товарных знаков, по оформлению документов, уплате патентной пошлины, проведению патентного поиска в локальных и удаленных базах данных и др.

В работе используются базы данных Национального центра интеллектуальной собственности, Федерального института промышленной собственности, а также международная база данных Orbit Intelligence, которая объединяет информацию, полученную от более 100 патентных ведомств со всего мира, и включает не только зарегистрированные патенты, но и документы от стадии заявки до регистрации. Базы предназначены как для профессиональных патентоведов, так и для широкого круга исследователей.

Востребована Евразийская патентно-информационная система ЕАПАТИС, которая обеспечивает доступ к мировым фондам патентной документации. Русскоязычный фонд представлен в ЕАПАТИС патентной документацией ЕАПВ, России, национальных патентных ведомств стран Евразийского региона, включает документацию стран-участниц Евразийской патентной конвенции.

Одним из приоритетных направлений деятельности Брестской ОНТБ является реализация целей устойчивого развития.

В библиотеке сосредоточена литература по вопросам устойчивого развития природы и общества, экономики природопользования и ресурсосбережения, по климатическим, земельным, биологическим, водным ресурсам, науке, новым технологиям, по вопросам охраны и укрепления здоровья, демографической политики, экологического просвещения, воспитания, образования, экологической безопасности, экологической экспертизы, управления отходами и др.

В своей деятельности библиотека успешно реализует электронные проекты: «Книжная полка профессионала», «Инженерные» улицы Бреста»,

«Строительные» улицы Бреста», «Индустриальная история: 85 лет со дня образования Брестской области».

Огромную популярность среди пользователей библиотеки имеет образовательный проект по проведению на бесплатной основе обучающих тренингов по повышению компьютерной грамотности. В библиотеке можно освоить следующие программы и приложения: Microsoft Word, Microsoft PowerPoint (создание тематических презентаций и слайд-шоу), Microsoft Publisher (создание брошюр, буклетов, закладок, альбомов, календарей), Microsoft Excel (создание электронных таблиц, работа со связанными таблицами, диаграммами), «ФотоШоу» (создание видеооткрыток, коллажей, «живых» фото и др.), Adobe InDesign (компьютерная верстка книг, журналов, буклетов), Adobe Photoshop (растровая графика), CorelDRAW (векторная графика), Zoom, Skype, Viber (видеоконференции, чаты), а также онлайн-сервисы для работы с изображениями и документами (Canva, «Главред», «Антиплагиат» и др.), поиск в Интернете, соцсети, видео- и аудиомонтаж.

Для повышения правовой грамотности населения совместно с Брестской областной нотариальной палатой реализуется социальный проект «Вопрос нотариусу».

Для поддержки реального сектора экономики, развития малого и среднего бизнеса в регионе библиотека совместно с инспекцией Министерства по налогам и сборам по Ленинскому району г. Бреста реализует проект «Деловая информация для бизнеса».

В читальном зале библиотека регулярно организует тематические выставки и выставки новых поступлений, массовые мероприятия, которые направлены на расширение и распространение научных знаний и информации о ресурсах библиотеки. Ведет активную работу в онлайн-пространстве: создает видеоролики, виртуальные выставки, материалы информационного характера. Ознакомиться с работой библиотеки можно на страницах в социальных сетях: «ВКонтакте» (Брестская ОНТБ), Instagram (ontb_brest), Facebook (Брестская ОНТБ).

Создание конкурентоспособной, качественной продукции и повышение технологического уровня производства невозможно без получения и изучения информации о новейших научно-технических разработках, открытиях, которые находят свое отражение на страницах книг, журналов, газет, патентных документов, промышленных каталогов и т.д.

Сотрудники Брестской областной научно-технической библиотеки уверены, что предоставляемые нами документы и информация будут способствовать развитию региона, внедрению инноваций и повышению качества жизни белорусского народа, помогут обеспечить конкурентоспособность товаров на мировой арене, будут стимулировать инициативы и сформируют в обществе ответственность за результаты своего труда.

Юбилей – не только праздник, юбилей – итог работы



*Милоста Н.Н.,
заведующий
Гродненской
ОНТБ*

В феврале 2024 года Гродненская областная научно-техническая библиотека – филиал РНТБ отметила свое 25-летие. Торжественное мероприятие стало подведением итогов работы библиотеки за четверть века. В адрес коллектива звучало много теплых благодарственных слов от коллег, специалистов предприятий, директоров университетских библиотек, представителей органов власти и общественных организаций.

К юбилею был приурочен республиканский методический семинар для научно-технических библиотек, служб стандартизации, патентных и информационных служб предприятий и организаций Гродненского региона. Все выступления были интересны и актуальны для специалистов предприятий.

Присутствующим была продемонстрирована презентация, в которой подведены итоги 25-летней работы библиотеки. В первое десятилетие своего существования ОНТБ нарабатывала авторитет среди предприятий и организаций Гродненского региона. Благодаря качественному комплектованию, новым технологиям, электронной доставке документов, службе межбиблиотечного абонемента научно-техническая информация стала еще доступнее специалистам предприятий и организаций региона.



*Председатель ОО «БелНТС» В.Г. Барсуков и директор УНПП
«Гродненский дом науки и техники» В.В. Барсуков*



*Заместитель председателя Гродненского областного комитета
природных ресурсов и охраны окружающей среды С.В. Базар*

Совместно с общественными, научными организациями библиотека стала активно проводить семинары по повышению квалификации специалистов по охране труда, патентных служб, научно-технических библиотек. В результате за последние 15 лет количество предприятий и организаций, обратившихся в ОНТБ, увеличилось в десятки раз. А около 130 из них, оценив услуги и информационные ресурсы, работают с библиотекой на договорной основе.

За пять последних лет появились новые проекты, один из них – стартап-школа «От идеи – к изобретению!». Он направлен на активизацию изобретательской способности



Второй секретарь Гродненского областного комитета ОО «БРСМ»
Н.Е. Станюкевич



Республиканский семинар, приуроченный к 25-летию ОНТБ



Участники республиканского семинара

детей и молодежи и на повышение грамотности в сфере интеллектуальной собственности.

Нужно отметить два интересных реализованных проекта, дополняющих работу библиотеки, – создание кабинетов истории изобретательства и ресурсосбережения.



Заведующий отделом патентных документов РНТБ Н.И. Сафронова



Заведующий Гродненской ОНТБ Н.Н. Милоста подводит итоги работы библиотеки



Открытие обновленного читального зала после ремонта

Библиотека постоянно совершенствовала свою работу, шла в ногу со временем, и как результат – в преддверии юбилея в присутствии коллег из других филиалов РНТБ был открыт обновленный читальный зал.

Открывая торжественное мероприятие, директор РНТБ Раиса Никандровна Сухорукова оценила филиал как один из лучших. Грамотами и благодарностями награждены Наталья Николаевна Милоста, Иоланта Николаевна Романович, Светлана Константиновна Северинова и Ирина Васильевна Сидорович.



Директор РНТБ Р.Н. Сухорукова вручает грамоту Н.Н. Милосте



Инженер по стандартизации ОАО «Гродненский стеклозавод» О.В. Данейко



Специалист по стандартизации и сертификации ООО «Биоком» Ю.В. Луговцова

За совместную плодотворную работу с библиотекой были вручены благодарности наиболее активным специалистам предприятий Гродненской области. Среди них: инженер по стандартизации ОАО «Гродненский стеклозавод» Ольга Владимировна Данейко; начальник технологического отдела ОАО «Лидапищеконцентраты» Марина Викторовна Драгун; специалист по стандартизации и сертификации ООО «Биоком» Юлия Васильевна Луговцова; начальник центральной лаборатории филиала «Завод Химволокно» ОАО

«Гродно Азот» Ольга Сергеевна Николаева; инженер по патентоведению ОАО «Гродно Азот» Елена Ивановна Шамаль.



Начальник технологического отдела ОАО «Лидаплицеконцентраты» М.В. Драгун



Инженер по патентоведению ОАО «Гродно Азот» Е.И. Шамаль



Начальник центральной лаборатории филиала «Завод Химволокно» ОАО «Гродно Азот» О.С. Николаева

Спасибо всем, кто разделил этот праздник с библиотекой и оценил ее труд. Надеемся, что сотрудничество со специалистами предприятий и организаций региона будет взаимовыгодным и продолжится долго!



БИБЛИОТЕЧНЫЙ МЕНЕДЖМЕНТ



Формирование имиджа библиотеки. Часть 2. Функции имиджа и этапы его формирования в библиотеке

Формирование положительного образа (имиджа) библиотеки – многогранный противоречивый процесс. Его продуктивность и результаты напрямую зависят не только от правильного применения методологии и инструментария непосредственно из библиотечной теории и практики, но и от апробации и использования ключевых положений и инструментария других отраслей. Исследование условий, механизмов и инструментов, присущих процессу формирования имиджа, и составляет проблематику библиотечной имиджологии [1].



*Каравай А.Ю.,
библиограф
1 категории
отдела научно-
библиографической
работы РНТБ*

Библиотечная имиджология (от лат. *imago* – «образ» и *logos* – «учение», «наука») – наука, изучающая проблемы формирования и функционирования имиджа библиотеки.

На построение и изменение имиджа требуется длительное время. Заниматься процессом формирования и поддержания нужного имиджа должны специалисты, к которым причисляются имиджмейкеры, специалисты по связям с общественностью (PR-специалисты), организаторы рекламных кампаний и др.

Имиджу присущи следующие общие характеристики:

- не подлежит прямому измерению, оценить его можно лишь по отношениям, проявляющимся в общении, деятельности, выборе, поэтому при создании имиджа необходимо проводить его мониторинг и изучать реакции на него;
- имидж неустойчив, его постоянно надо «подкреплять» рекламой или разнообразными целевыми PR-акциями;
- имидж содержит ограниченное число компонентов: сложность конструкции только мешает его восприятию, а следовательно, делает отношение к нему неоднозначным;
- имидж прагматичен, то есть ориентирован на ограниченный круг задач, соответствующих целям организации или особенностям настоящей ситуации, ее развития;

- имидж предполагает сильный эмоциональный отклик, это следует из самого его определения;
- эффективный имидж целостен и непротиворечив, соответствует однозначным обобщенным представлениям;
- эффективный имидж обладает свойством вариабельности: абсолютно «жесткая и неизменная конструкция» неприемлема, ситуация трансляции имиджа всегда динамична, может возникнуть необходимость внесения корректив [3].

Отдельного рассмотрения требуют функции имиджа.

С точки зрения имиджологии функция имиджа заключается в том, чтобы обеспечивать объекту или субъекту достижение таких целей, как:

узнаваемость. Это одна из важнейших целей любого бренда или учреждения. Обеспечение узнаваемости – первая из функций имиджа библиотеки, поскольку для субъекта или объекта, который никто не знает, остальные аспекты не имеют значения;

идеализация. При формировании своего имиджа любое учреждение стремится придавать ему только положительные черты, избегая отрицательных. Поэтому одна из основных задач библиотеки – создать идеализированный позитивный образ, который понравится всем;

индивидуальность. Для каждой личности важно быть уникальной, чтобы как-то выделяться на фоне остальных. То же можно сказать про учреждения, бренды и прочие объекты [2].

Главной функцией имиджа является формирование эмоционально окрашенного отношения к кому-либо или чему-либо, в основном положительного.

Положительный имидж, как правило, способствует повышению престижа, а следовательно, авторитета и влияния. Позитивный имидж является также важным фактором высокого рейтинга, что очень важно в насыщенной разнообразной информацией публичной деятельности.

Важным в создании положительного образа библиотеки является разработка, применение и использование фирменного стиля библиотеки. Фирменный стиль имеет несколько компонентов: логотип, фирменный знак и эмблему. Все элементы фирменного стиля должны подчиняться единой эстетической идее. Например, фирменный стиль в Республиканской научно-технической библиотеке (РНТБ) имеет ряд особенностей, связанных, в первую очередь, с наличием пяти областных филиалов, каждый из которых имеет свою индивидуальность, которую хотел бы сохранить. В связи с этим у каждого филиала своя цветовая гамма, а шрифты и общая стилистика оформления остается идентичной стилю РНТБ.



Фирменный стиль РНТБ и ее областных филиалов

Использование единого фирменного стиля благоприятно влияет на узнаваемость и имидж, укрепляет связи внутри коллектива и формирует корпоративную культуру [5].

Этапы формирования имиджа

Имидж формируют в том случае, когда выделен объект деятельности и аудиторный состав (целевая аудитория), для которой строится образное представление.

Структурирование проводят посредством профессиональных усилий. Специалист в этой сфере обладает необходимыми навыками и опытом профессиональной деятельности, чтобы успешно вести проект по созданию актуального имиджа.

Исследователи выделяют несколько этапов формирования имиджа. Некоторые классификации разнятся, но следует отметить, что основа остается неизменной.

Обобщив подходы, можно констатировать, что к таким этапам или шагам формирования имиджа относят следующие:

1. Поставить цель.

Любой создающийся имидж несет какую-то информацию, имеет цель. На начальном этапе необходимо сформулировать эту цель, выделить тот аспект, на который будет нацелен результат работы.

2. Выбрать целевую аудиторию.

Выделяют конкретную группу, где будет воплощаться послание имиджа. На этом этапе специалист определяет ожидания и предпочтения целевой аудитории, чтобы создать стратегию для воплощения предполагаемого образа.

3. Выделить параметры.

Под параметрами в данном контексте подразумевают, например, список качеств, которые будет необходимо продемонстрировать выбранному образу. Такие качества считает целевая аудитория, поэтому внимание к ним является важным.

4. Привести сравнительные характеристики желаемых и реальных качеств объекта.

От того, насколько имеющаяся «картинка» соответствует «будущему» варианту, зависит объем предполагаемой работы.

5. Реализация проекта.

Данный шаг воспроизводит все наработки. В процессе можно обнаружить слабые места, которые корректируются руководством. Создается имидж.

Построение целостного имиджа библиотеки – это не разовые рекламные мероприятия и кампании, это регулярная профессиональная деятельность по разработке и проведению разноплановых мероприятий, ориентированных на формирование элементов имиджа.

Формирование имиджа библиотеки зависит от следующих компонентов:

- авторитетность и компетентность руководителей;
- профессионализм библиотечных специалистов;
- культура общения в библиотеке;
- дизайн библиотеки (внешний и внутренний);
- культура рабочих мест сотрудников;
- комфортность условий для пользователей;
- качество информационных ресурсов;
- реклама библиотеки;
- документация (ее соответствие нормам современного делопроизводства);
- наличие собственного фирменного стиля;
- наличие традиций и др. [1].

Создание позитивного имиджа, формирование надежной репутации среди широкой общественности становится основой современного библиотечного учреждения.

Библиотека, пользующаяся авторитетом у своих пользователей, имеет больше шансов получить дополнительное финансирование, спонсорскую помощь, предложения от различных издательств и др. На формирование внешнего имиджа оказывают влияние:

- качество продукта и услуги;
- внешний и внутренний вид здания библиотеки, его местоположение и благоустроенность прилегающей территории;
- комфортность библиотечной среды;
- связь со средствами массовой информации;
- реклама;
- уровень проведения различных мероприятий;
- маркетинговая деятельность учреждения и др.

Имидж современной библиотеки формируется под влиянием предоставляемых продуктов и комплекса услуг, который она обеспечивает. Библиотечные специалисты должны быть активны в предоставлении информационного сервиса, что будет влиять на их имидж.

Вопросы качества предоставления библиотечно-информационных услуг и продуктов имеют особую актуальность в наше время и являются приоритетными в деятельности библиотек.

Само понятие «качество» весьма неоднозначно, однако суть его применительно к библиотечной деятельности заключается в наиболее полном удовлетворении запросов пользователей путем максимально точного соблюдения всех его требований и пожеланий.

Среди основных характеристик качества услуг, обеспечивающих их способность удовлетворять определенные потребности пользователей, являются:

- надежность;
- оперативность;
- доверительность;
- коммуникативность;
- доступность;
- внимательное отношение к пользователю и его запросам и др. [4].

Изучив в первой части понятие и сущность имиджа библиотеки, во второй – функции имиджа и этапы его формирования, подчеркнем, что имидж – целенаправленно сформированный образ, представление, наделяющее объект дополнительными ценностями и благодаря этому способствующее более целенаправленному и эмоциональному восприятию. Положительный (благоприятный) имидж формируется качеством услуги и уровнем обслуживания пользователей библиотеки, рекламной деятельностью. Создание устойчивого

позитивного имиджа библиотеки, легко идентифицируемого пользователями библиотечных услуг, – одно из ключевых звеньев продвижения библиотечной продукции и услуг на рынке. Исключительно важным является формирование надежной репутации и доброжелательного мнения о библиотеке и ее услугах в обществе.

Успех библиотеки определяется тем, насколько создаваемый образ подтверждается качеством повседневного обслуживания и насколько декларируемые обязательства совпадают с их реальным выполнением.

Список использованных источников

1. Имидж библиотеки как фактор ее развития: обзор деятельности муниципальных библиотек области / ТОГУК «Тамб. обл. универсал. науч. б-ка им. А. С. Пушкина» ; сост. Н. В. Аверьянова. – Тамбов, 2010. – 20 с.

2. Имидж: что это такое, примеры, виды, отличия от «образа» [Электронный ресурс]. – URL: <https://dnevnik-znaniy.ru/znachenie/imidzh-eto.html?ysclid=li7uhfdfze869890729> (дата обращения: 12.03.2024).

3. Каковкина, С. С. Создание положительного имиджа библиотеки / С. С. Каковкина. – Брянка, 2020. – 29 с.

4. Романченко, И. А. Имидж библиотеки как основа ее успешной деятельности / И. А. Романченко // Имидж библиотек и библиотекарей: как изменить стереотипы : материалы межрегион. круглого стола, Брянск, 25 февр. 2021 г. – Брянск, 2021. – С. 25–31.

5. Шалыгина, Н. С. Фирменный стиль библиотеки: на примере Республиканской научно-технической библиотеки / Н. С. Шалыгина // Материалы IX Междунар. конгр. «Библиотека как феномен культуры», посвящ. 100-летию Нац. б-ки Беларуси, Минск, 15–16 сент. 2022 г. / [сост. В. В. Пшибытко]. – Минск, 2022. – С. 136–144.

ЭТО ИНТЕРЕСНО



Сканер. История создания



*Ивановская И.А.,
заведующий отделом
документального
обеспечения
РНТБ*

Сегодня на офисном столе сканер, наряду с принтером, воспринимается как что-то вполне обычное. Но, по сравнению с принтером, который обеспечивает вывод документа с электронного носителя на бумагу, сканер обеспечивает обратный процесс.

Сканер (от англ. «scanner») – это устройство, которое оптически сканирует изображение, печатный или рукописный текст и преобразует их в цифровое изображение. В офисах обычно используются разновидности настольного планшетного сканера, при котором документ помещается на стеклянное окно для сканирования. Сканеры с механическим приводом, которые перемещают документ, обычно используются для документов большого формата, где планшетная конструкция была бы непрактична [2].

Во время сканирования при помощи аналого-цифрового преобразователя (АЦП) формируется цифровое описание изображения, которое затем передается на компьютер или на другие устройства с помощью системы ввода-вывода. Процесс формирования цифровой копии исходного изображения и принято называть сканированием.



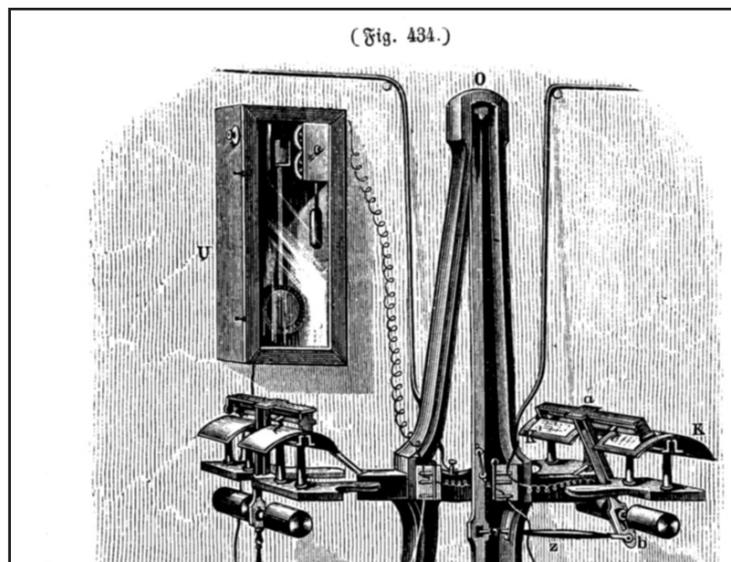
Сканер изображения

Первые эксперименты

История создания сканеров насчитывает, как ни странно, почти два века.

Эксперименты с целью преобразовать оптическое изображение в электрические сигналы стали проводить еще до того, как мир увидел первые компьютеры. В 1843 году изобретатель Александр Бэйн из Шотландии получил патент на первый аналогичный девайс. Он разработал «записывающий телеграф», который действовал на телеграфных линиях и был наделен способностью осуществлять передачу только черно-белых изображений, в которых не было полутонов. Надо признать, что на тот момент это было выдающееся достижение.

1865 год. Именно тогда флорентийский аббат Джованни Казелли (итал. Giovanni Caselli) впервые применил в коммерческих целях возможности факсимильной технологии. Его пантелеграф (Pantelegraph) мог обеспечить передачу документов по линии, которая соединяла столицу Франции и Лион.



Пантелеграф Джованни Казелли, литография 1870 г.

Картинка, которая передавалась в пантелеграфе, наносилась на барабан из металла токопроводящими чернилами. А считывание происходило с использованием иглы. Если можно было создать определенные условия, то изображения можно было воспроизвести с большой точностью. Позднее и многие другие города присоединились к Парижу и Лиону [1].

Новые технологии в новом веке

Дальнейшее развитие сканера началось только в XX столетии, когда был изобретен фототелеграф.



Артур Корн со своим изобретением

В 1902 году физик Артур Корн из Германии получил патент на технологию фотоэлектрического сканирования, на основе которого был создан телефакс, чтобы осуществлять факсимильную передачу изображения по телефонной сети.

Он содержал в себе:

- сканер, который обеспечивал ввод данных;
- электронное устройство для приема/передачи сигнала адресату;
- принтер, который печатал сообщение.

Изображение, предназначенное для передачи, нужно было закрепить на прозрачном вращающемся барабане. Луч света от лампы, который перемещался вдоль оси барабана, проходил через оригинал, а также сквозь объектив и призму, которые располагались на оси барабана. В результате он попадал на селеновый фотоприемник [1].

Такие устройства стали называть барабанными сканерами. С их помощью обеспечивается точное воспроизведение графического оригинала.

Барабанный сканер можно назвать первым на планете оригинальным сканером в современном понимании. В 1957 году в США в Национальном Бюро стандартов был сделан первый черно-белый скан. Его разрешение составляло 176 пикселей. Данный сканер используется и сейчас – преимущественно в издательской индустрии. В этой технологии применяются для сканирования так называемые фотоэлектронные умножители, в основу которых было положено изобретение Артура Корна.

С повсеместной компьютеризацией технологических процессов обработки информации стал возможен выпуск самостоятельных анализирующих устройства (сканеров).

В 1985 году компания Microtek выпускает черно-белый поточный сканер с разрешением 300 dpi. А в 1990 году крупные компании HP, Eastman Kodak, Logitech в составе группы Macintosh начали разрабатывать универсальный протокол, который должен был для обработки изображения наладить взаимодействие сканера с программным обеспечением.

В дальнейшем, с развитием полупроводников, усовершенствовался фотоприемник, был изобретен планшетный способ сканирования, но сам принцип оцифровки изображения остается неизменным.

Первыми производителями, которые стали массово выпускать сканеры, считаются компании Mustek, Plustek, Epson и Fujitsu.

Виды сканеров

В настоящее время разработано множество универсальных и специализированных сканеров.

В целом сканеры можно разделить на планшетные, ручные, роликовые (листопротяжные) и барабанные. Такое разделение, в первую очередь,

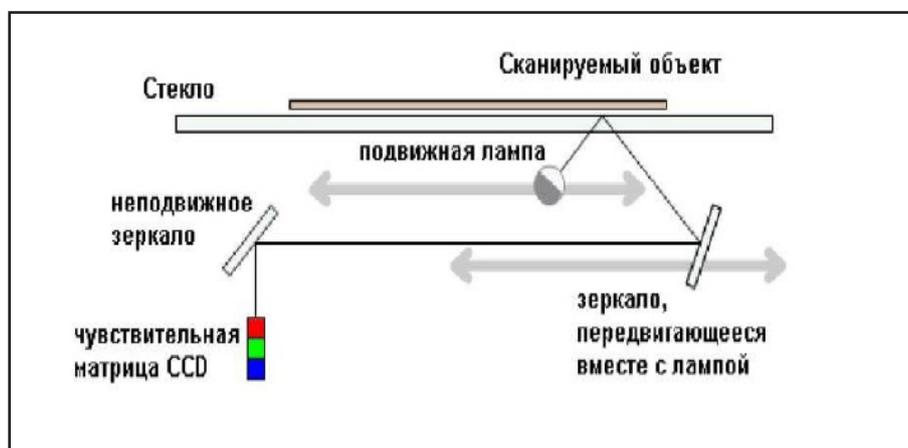


Виды сканеров

обусловлено способом перемещения сканирующих чувствительных элементов относительно изображения. В планшетных сканерах оригинал кладется на стекло и сканируется при помощи подвижной линейки из светочувствительных элементов, приводимой в движение электроприводом. В ручном сканере линейка с чувствительными элементами уже перемещается вручную, что требует от пользователя некоторой сноровки. Роликовые сканеры потихоньку сходят с прилавков – в них оригинал протягивается мимо неподвижной линейки элементов (что-то наподобие факса). В барабанном сканере изображение закрепляется на вращающемся барабане [3]. Есть еще проекционные сканеры, слайд-сканеры и др.

Среди обычных пользователей наибольшее распространение получил планшетный сканер. Схема технологии сканирования на таком сканере приведена ниже. Стоит отметить, что этот принцип в большинстве случаев применим и к другим типам сканирующих устройств.

В современных сканерах наиболее распространены два типа приемных чувствительных элементов: CIS-матрица (Contact Image Sensor – контактный датчик изображения) и CCD-матрица (Charge Coupled Device – прибор с зарядовой связью), когда световой поток проецируется на матрицу CCD



Технология сканирования

посредством системы зеркал и фокусирующего объектива. Разрешение в таких сканерах строго ограничено числом чувствительных элементов в матрице, и если ширина оригинала меньше рабочей поверхности сканера, то используется только часть фотоэлементов от возможного числа. По этой причине в особо качественных сканерах оптика может переключаться в режим, когда на полную ширину CCD-матрицы проецируется только часть ширины рабочего стола сканера. Таким образом, на постоянное число приемных ячеек CCD-матрицы проецируется участок меньшей ширины, сохраняя при этом качество изображения [3].

В 1994 году на рынке появился первый 3D-сканер. Данное периферийное устройство способно проводить анализ формы предмета, и полученные таким образом данные позволяют создать его 3D-модель. Их можно условно поделить на два типа по методу действия. Контактный основан на непосредственном контакте сканера и объекта, который исследуется, а бесконтактный (активный) – на применении светодиодного или лазерного луча.

Модели современных сканеров очень разнообразны, это может быть бесконтактный вариант или переносной, то есть работающий в беспроводной системе. Выпускаются сканеры для телефона, лазерные типы для стационарного применения и миниатюрный карманный вариант. Современные производители стремятся совершенствовать свои сканеры и расширяют их функционал за счет все новых и новых операций. Сканирующее устройство является незаменимым помощником человека и применяется для:

- обработки документации, изображений;
- сканирования чертежей;
- работы с фотографиями в фотостудии, реставрационных услуг;
- сканирования объектов архитектуры и строительства в 3D-формате;
- сохранения редких книг, архивных документов, изображений;
- создания электронных библиотек;
- сохранения рентгеновских снимков (в медицине).

Ценные свойства сканирующей аппаратуры заключаются не только в процессе оцифровки исходных данных, но и в возможности их корректировки.

Список использованных источников

1. Изобретение сканера: 180 лет истории [Электронный ресурс]. – URL: <https://mcgrp.ru/article/6595-izobretenie-skanera-180-let-istorii> (дата обращения: 11.04.2024).

2. Сканер изображений [Электронный ресурс]. – URL: https://en.wikipedia.org/wiki/Image_scanner (дата обращения: 11.04.2024).

3. Широко С. Популярно о сканерах [Электронный ресурс] / С. Широко. – URL: <https://www.kv.by/archive/index2003034701.htm> (дата обращения: 10.04.2024).

Oodi – пространство для вдохновения, или Центральная библиотека Хельсинки



*Хорошавина У.В.,
ведущий библиотекарь
отдела научно-
организационной и
методической работы
РНТБ*

Современная библиотека уже давно перестала быть лишь местом для чтения. Когда информацию можно получить нажатием нескольких кнопок на смартфоне, перед потребителем встает вопрос: зачем вообще куда-то идти? Развитие новых технологий и изменение пользовательских запросов подталкивают библиотеки к расширению перечня услуг и изменению своего облика. Идеальное библиотечное пространство должно соответствовать современным представлениям о комфорте и дизайне. Сейчас эстетическое восприятие и удобство – не блажь, а способ выжить. Финская центральная библиотека Oodi является отличным примером многофункционального востребованного пространства, выполняющего роль интеллектуального, творческого, досугового центра.



Здание Центральной библиотеки Oodi, Хельсинки

Oodi открылась в центре Хельсинки 5 декабря 2018 года. За первые 10 месяцев работы ее посетили почти три миллиона человек, и это при том, что в городе проживает 650 тысяч. В первый месяц там побывало 2/3 населения Хельсинки [4], [5].

Такой ажиотаж вполне объясним, учитывая интерес финнов к чтению. Каждый житель Финляндии в среднем берет на дом из библиотеки 16 изданий в год [3]. Финны имеют славу одной из самых грамотных наций в мире.

Строительство библиотеки обошлось в 98 миллионов евро – сумму, которую город Хельсинки инвестировал в своих жителей [3].

Oodi – образец организации современного библиотечного пространства. Неспроста журнал Time назвал ее библиотекой будущего и включил в список ста самых интересных мест в мире [4].

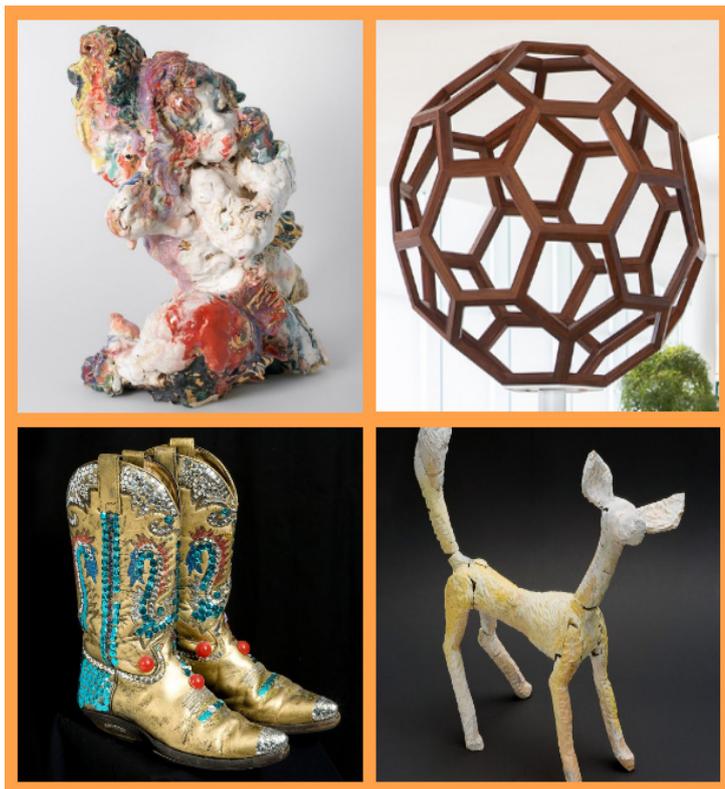
Так чем же примечательна библиотека?

Архитектура и дизайн Oodi – заслуга ALA Architects. С момента своего основания (2005 г.) бюро реализовало ряд сложных проектов общественных и культурных зданий. Oodi не стала исключением. Библиотека расположилась на трех независимых друг от друга этажах, построенных с использованием необычной, изгибающейся в форме моста, конструкции здания. С помощью этого инженерного решения было создано внутреннее помещение без опорных колонн, позволяющее при необходимости его трансформировать [1].



Интерьеры библиотеки украшают предметы современного искусства. В Oodi представлено семь скульптур из коллекции Хельсинкского художественного музея, созданных такими художниками, как Ай Вейвэй, Эмма Хелле, Йоуко Коркеасаари, Янне Мартола, Веса-Пекка Ранникко и Йоаким Седерхольм [2].

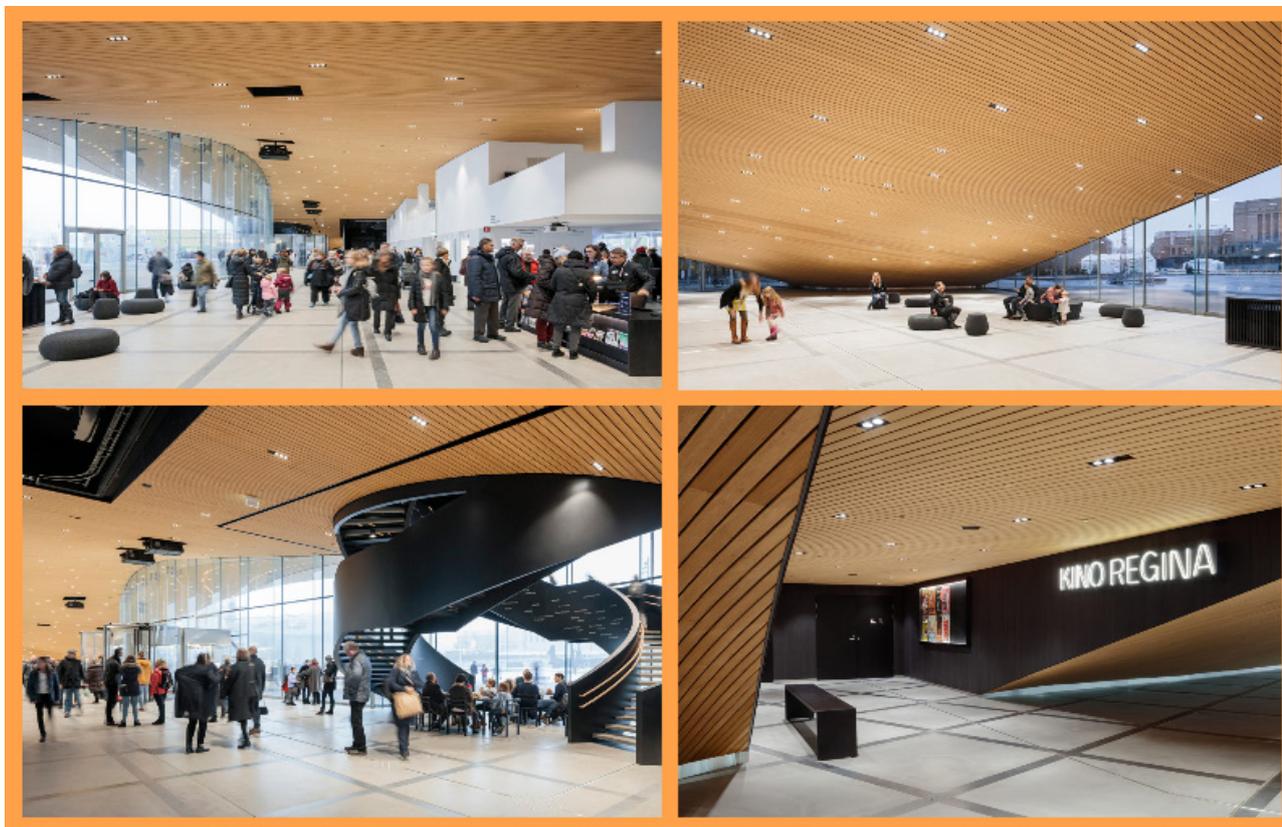
Современная Oodi – не просто библиотека, это 17250 квадратных метров многофункционального пространства, разделенного на три уровня [6]. Со входа вы попадаете в просторный вестибюль первого этажа – зону для



«Коралл» Эмма Хелле, 2018 г.; «Божественная пропорция» Ай Вэйвэй, 2012 г.; «Пригородное родео» Йоуко Коркеасаари, 1999 г.; «Кайса» Йоаким Седерхольм, 2000 г.

общения, обмена информацией, взаимодействия. На территории расположены справочно-информационный центр, общественные и конференц-залы, пункт оказания библиотечных услуг. Здесь же можно отлично провести время с друзьями, организовать собственное мероприятие, посетить кафе-ресторан, кинотеатр [2].

Креативное пространство среднего этажа выделено под свободное творчество и проведение мероприятий. Второй уровень располагает музыкальными залами, студиями, медийными классами, мастерскими.



1-й этаж Центральной библиотеки Oodi, Хельсинки

Помещения оснащены современным цифровым оборудованием, необходимым для реализации идей и творческих экспериментов. Главное – определиться, что интересно именно вам. Услуга предоставляется бесплатно, однако за некоторые расходные материалы придется заплатить. Начинающим исследователям открыт доступ к специализированной технике и программному обеспечению для моделирования и печати 2D- и 3D-моделей, прессам для фотопечати на ткани, медиастанциям для создания и обработки рисунков или видео, швейно-вышивальным машинам и еще целому ряду высокотехнологичного оборудования [2].

Если знаний для занятия новым хобби недостаточно, можно посетить тематические мастер-классы, которые проводятся тут же, на территории мастерских и студий.



3D-принтер, резак для винила и термо-пресс, медиастанция, лазерный резак

Студия звукозаписи, ударная установка, монтажная студия, фото- и видеостудия

В специально оснащенных музыкальных залах Oodi вы найдете все необходимое для создания музыки: от изготовленных на заказ ударных установок до модульных синтезаторов и оркестровых инструментов, которые можно взять напрокат.

Среди разноплановых помещений для проведения мероприятий интересна комната в форме куба с «умными» стенами. Это грандиозная техническая инновация в библиотеке. При помощи огромных сенсорных экранов человек может создать трехмерную виртуальную действительность.

В распоряжении гостей библиотеки находится кухонное помещение. Хотите провести кулинарный поединок, презентовать книгу собственных рецептов или просто отметить день рождения в компании друзей – вам сюда! [2].

Пользуясь услугами Oodi, можно не только реализовать свои проекты на практике, но и изучить профильную литературу для освоения современного инструментария цифрового производства и не только. Здесь каждый найдет



Комната-куб с «умными» стенами

себе литературу и занятие по душе. Надо только подняться этажом выше – и вы попадете в книжный рай! Oodi располагает коллекцией из 100 000 произведений почти на 20 языках, а также журналами, нотами, фильмами и играми [2].

Книжный абонемент и книжная логистика в библиотеке организованы на основе современных инновационных методов. Когда читатель возвращает книгу, система сканирует ее, а самоуправляемые роботы-транспортёрщики доставляют книгу в определенный ящик, из которого библиотекарь забирает ее и ставит на нужную полку [3].

Креативное пространство Oodi – прекрасное место не только для чтения, работы, реализации творческого потенциала, но и для отдыха. С балкона третьего этажа библиотеки можно полюбоваться прекрасными видами на парк и центр города. Превосходное местоположение Oodi в самом сердце Хельсинки тому способствует. Здание окружено такими знаменитыми объектами, как Дворец «Финляндия», Музей современного искусства Kiasma, финский парламент, хельсинкский Дом музыки [3].



Кухня Oodi, 30 м2, на 10 человек



3-й этаж библиотеки Oodi



Виды на город из Центральной библиотеки Oodi, Хельсинки Oodi, Хельсинки

Список использованных источников

1. Helsingin keskustakirjasto Oodi [Электронный ресурс]. – URL: <https://ala.fi/fi/work/helsinki-central-library/> (дата обращения: 2023-12-15).
2. Oodin arkkitehtuuri [Электронный ресурс]. – URL: <https://oodihelsinki.fi/mika-oodi/arkkitehtuuri/> (дата обращения: 2023-12-15).
3. Корд, Д. Дж. Новаторская библиотека Хельсинки создана для людей [Электронный ресурс] / Дэвид Дж. Корд. – URL: <https://finland.fi/ru/zhizni-obshhestvo/novatorskaya-biblioteka-v-helsinki-sozdana-dlya-lyudej/> (дата обращения: 15.12.2023).
4. Финские библиотеки как часть одной из лучших систем образования [Электронный ресурс]. – URL: <https://lala.lanbook.com/finskie-biblioteki-kak-chast-odnoj-iz-luchshih-sistem-obrazovaniya> (дата обращения: 15.12.2023).
5. Центральная библиотека Хельсинки «Ооди» [Электронный ресурс]. – URL: <https://archi.ru/projects/world/8141/centralnaya-biblioteka-helsinki-oodi> (дата обращения: 15.12.2023).

